



MÉDICOS SIN FRONTERAS EN PERU

Busca

AGENTE DE ENTRADA DE DATOS / DIGITADOR (a)

MSF es una asociación médico humanitaria sin ánimo de lucro, que asiste a poblaciones en situación precaria y a víctimas de catástrofes de origen natural o humano sin ningún tipo de discriminación por raza, religión, ideología política o género.

MSF se encuentra trabajando en Perú en coordinación con el Ministerio de Salud respondiendo a la emergencia sanitaria COVID-19. MSF está apoyando a la RED DE SALUD AREQUIPA – CAILLOMA en el manejo de casos con diagnóstico de COVID

Objetivo Principal del Puesto:

Llevar a cabo todas las actividades relacionadas con el ingreso de datos médicos en la base de datos del Ministerio de Salud, de acuerdo con altos estándares de calidad.

Responsabilidades:

- Manejo de Sistema de registro HISMINSA; e-qhali; SISCOVID; entre otros.
- Registrar en los aplicativos informáticos de manera diaria la información generada en los Centros de Vacunación (HISMINSA).
- Es el responsable de la calidad de la introducción de la información.
- Sigue de forma estricta la confidencialidad de la información. Se compromete a no facilitar informaciones a ninguna persona ajena a la institución.
- Se asegura de que el equipo entregado sea utilizado para los fines por los que se le entrega y asegura que nadie tiene acceso a la información. Queda totalmente prohibido darle un uso personal al equipo.
- Realizar la verificación del estado vacunal; en sistema, de las personas que acuden a los centros de vacunación.
- Elaborar informes, reportes periódicos de la información digitada y presentar a las responsables para su análisis.
- Colaborar en las tareas administrativas, elaboración la estadística, memoria, etc.
- Otras funciones que asigne parte de la coordinación.

REQUISITOS:

Formación:

- Conocimientos en Ofimática y experiencia en manejo de computadoras.

Requisitos para el puesto:

- Experiencia en uso frecuente de computadoras. Se requiere velocidad y buen manejo de teclado, sea computadora portátil, o en tablets.
- Declaración jurada de no presentar antecedentes penales ni policiales.

Experiencia:

- Experiencia en uso de computadoras.
- Experiencia deseable que sera tomada en cuenta es la relacionada al manejo e ingreso de información en aplicativos de Atención Integral de la Salud (HISMINSa, e-qhali, SISCOVID y otros).

Idiomas:

- Español, deseable inglés

Conocimientos:

- Cursos y/o diplomados en Ofimática, Computación.
- Procesamiento de Información
- Confidencialidad

Competencias:

- Procesamiento de datos
- Capacidad de ajustarse a los lineamientos y políticas institucionales.
- Disposición para trabajar en equipo y bajo presión
- Pro actividad
- Comunicación.
- Creatividad.
- Iniciativa.
- Liderazgo.
- Ética y valores: solidaridad y honradez.

Lugar de prestación de Servicio:

- Establecimientos del ámbito:
- Establecimientos de Salud Microred Zamacola
- Centros de Vacunación Microred Zamacola

Trabajo presencial en Arequipa

Disponibilidad: Inmediata

COMO POSTULAR: Entregando CV y carta de motivación indicando pretensiones salariales a:
msff-arequipa-admin@paris.msf.org; msff-depcofirh@paris.msf.org

Colocar en Asunto: **Agente de Entrada de Datos /Digitador (a) - Proyecto Arequipa**

Fecha límite de recibo de CV: 29/07/21. Solamente serán tomadas en cuenta las candidaturas completas enviadas hasta la fecha límite.

****ÚNICAMENTE SE CONTACTARÁ A LOS CANDIDATOS PRE-SELECCIONADOS PARA UNA ENTREVISTA.**