

# **RED DE SALUD AREQUIPA CAYLLOMA**

## **AVISO DE CONVOCATORIA PARA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS**

**PROCESO: CAS-001-2021-RSAC  
SEGÚN DECRETO DE URGENCIA 0034-2021**

## I. GENERALIDADES

### Objetivos de la convocatoria

Contratar en los diferentes establecimientos de salud por necesidad transitoria y suplencia originada por la actual emergencia sanitaria de Profesionales, Técnicos y Auxiliares, para las diversas Micro redes de La Entidad, a fin de cumplir con las metas y objetivos trazados, establecidos en el marco legal del Concurso Público de Méritos y garantizando a los obligados a participar en el desarrollo de un Proceso de Selección.

### Comisión de Selección

La comisión a cargo del presente proceso de selección ha sido asignada mediante Resolución Directoral NRO 010-2021-GRA/GRS/GR/RSAC-D-OA-J-PERS-SyD, está conformada por los siguientes miembros titulares:

#### PRESIDENTE:

- TITULAR: Jefe de la Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Institucional.
- SUPLENTE: responsable del proceso de logística.

#### SECRETARIO:

- TITULAR: responsable del sub- proceso de selección y desarrollo.
- SUPLENTE: responsable del proceso de personal.

#### MIEMBRO:

- TITULAR: responsable de seguros, referencias y contra referencias.
- SUPLENTE: coordinadora de calidad.

#### Veedores:

Representante del Colegio Profesionales a participar según proceso.

Representante del Sindicato Unificador de Trabajadores de Salud Servicios Periféricos.

Representante del Sindicato de Trabajadores de la Sede Central de la Red de Salud Arequipa Caylloma.

## II. ENTIDAD QUE CONVOCA

Red de Salud Arequipa Caylloma, Dirección: Av. Paucarpata con Independencia s/n.

## III. BASE LEGAL

- Segunda Disposición Complementaria Final del Decreto de Urgencia N° 034-2021, que establece Autorización excepcional para la contratación de personal bajo el régimen del Decreto Legislativo N° 1057, Decreto Legislativo que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios
- Constitución Política del Estado.
- Ley N° 31131 Ley que Establece Disposiciones para Erradicar la Discriminación en los Regímenes Laborales del Sector Público.
- Opinión técnica, vinculante, del Servir: Informe Técnico 000357-2021-SERVIR-GPGSC.
- Ley N° 31084 Ley de Presupuesto del Sector Público para el AñoFiscal 2021 sus normas complementarias.

- Ley N° 26771 - Ley de Nepotismo y su Reglamento.
- Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- **Decreto Supremo N° 008-2020-SA se declara en emergencia Sanitaria a Nivel Nacional.**
- **Decreto Supremo N° 165-2020-PCM que modifica el Artículo 8 del Decreto Supremo N° 116-2020-PCM.**
- **Decreto Supremo N° 397-2020-EF Primera disposición transitoria: aprueba metas 2021. 07 metas y procedimientos para su cumplimiento.**
- Decreto Supremo 075-2008-PCM - Reglamento del Decreto Legislativo 1057, modificado por Decreto Supremo 065-2011-PCM.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 – Ley de Procedimiento Administrativo General.
- Decreto de Urgencia N° 026-2020 que establece diversas medidas excepcionales y temporales para prevenir la propagación del coronavirus (COVID-19) en el territorio nacional.
- **Decreto Legislativo N° 1505, que establece medidas temporales excepcionales en materia de gestión de Recursos Humanos en el sector público ante la emergencia sanitaria ocasionada por el covid-19.**
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 061-2010-SERVIR/PE modificada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 0330-2017- SERVIR/PE.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 0312-2017-SERVIR/PE) que Formalizan aprobación de la Directiva “Normas para la Gestión del Proceso de Diseño de Puestos y Formulación del Manual de Perfiles de Puestos – MPP.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 0313-2017-SERVIR/PE, que aprueba la “Guía metodológica para el diseño de perfiles de puestos para entidades públicas, aplicable a regímenes distintos a la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 00065-2020-SERVIR-PE “Guía para la vitalización de concursos públicos de Decreto Legislativo 1057”.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 00077-2020-SERVIR-PE, aprueban la “Guía operativa para la gestión de Recursos Humanos durante la emergencia sanitaria por el COVID-19” Versión 2.
- Decreto de Urgencia 0034-2021.

Cabe indicar que el proceso de convocatoria **CAS-002-2021-RSAC**, para el mes de abril del 2021 se basa de acuerdo al **DECRETO DE URGENCIA N° 034-2021**.

**Numeral 02.** Las entidades de la administración pública, a través de su máxima autoridad administrativa, determinan las necesidades de servidores civiles que les permitan continuar brindando los servicios indispensables a la población, así como aquellos destinados a promover la reactivación económica del país y/o mitigar los efectos adversos de la COVID-19. Para ello se requiere informes de la oficina de recursos humanos y la oficina de planeamiento y presupuesto de quienes hagan sus veces, precio requerimiento y coordinación de los órganos y unidades orgánicas usuarias de la entidad.

#### **IV. DE LA COMISIÓN EVALUADORA**

- a. La Comisión estará conformada por tres (03) integrantes: Presidente, Secretario y Miembro; Titulares y/o Suplentes.
- b. La Comisión cumplirá sus funciones de acuerdo a lo normado en las presentes Bases.
- c. **Los aspectos no contemplados en la presente Base serán resueltos por votación de los miembros de la Comisión**, adoptando las medidas que resulten razonablemente pertinentes y adecuadas para la Red de Salud Arequipa Caylloma.
- d. Para el cumplimiento de sus actividades, la Comisión podrá contar con el

asesoramiento y apoyo de los funcionarios y servidores que estime pertinente.

- e. Concluido el proceso de evaluación, la Comisión elevará al Despacho de Administración el Cuadro de Méritos y el Informe Final con los resultados del proceso; asimismo, será publicado en la página web de la Red de Salud Arequipa Caylloma (<https://redperifericaaqp.gob.pe/>).

#### V. LISTA DE VACANTES

NUMERO	CARGO	LUGAR	MENSUAL REM
1	ENFERMERA(O)	SEDE RED ITINERANTE	3409,00
2	ENFERMERA(O)	SEDE RED ITINERANTE	3409,00
3	ENFERMERA(O)	C.S SAN MARTIN DE PORRES	2239,00
4	ENFERMERA(O)	C.S.M.C. SIMON BOLIVAR	2239,00
5	ENFERMERA(O)	C.S.M.C. ALTO LIBERTAD	2239,00
6	ENFERMERA(O)	C.S. CABANACONDE	3217,00
7	MEDICO DE FAMILIA	C.S.M.C HUNTER	6500,00
8	OBSTETRIZ	P.S. ASENTAMIENTO B-2	2463,00
9	OBSTETRIZ	C.S. CAYLLOMA	2575,00
10	OBSTETRIZ	C.S. 15 DE AGOSTO	3500,00
11	OBSTETRIZ	C.S. AMPLIACION PAUCARPATA	3500,00
12	OBSTETRIZ	C.S. CAMPO MARTE	3500,00
13	OBSTETRIZ	C.S. CIUDAD MUNICIPAL	3500,00
14	OBSTETRIZ	C.S. EDIFICADORES MISTI	3500,00
15	OBSTETRIZ	C.S. MARITZA CAMPOS DIAZ - ZAMACOLA	3500,00
16	OBSTETRIZ	C.S. MARITZA CAMPOS DIAZ - ZAMACOLA	3500,00
17	OBSTETRIZ	C.S. MATEO PUMACAHUA	3500,00
18	OBSTETRIZ	C.S. MIRAFLORES	3500,00
19	OBSTETRIZ	C.S.M.C. AYELEN	3500,00
20	PSICOLOGO	C.S.M.C.SAN MARTIN DE PORRES	2239,00
21	PSICOLOGO	C.S. 4 DE OCTUBRE	2500,00
22	PSICOLOGO	C.S. M.C. SIMON BOLIVAR	2500,00
23	PSICOLOGO	C.S. MIGUEL GRAU MODULO B	2500,00
24	PSICOLOGO	C.S. SANDRITA PEREZ	2239,00
25	PSICOLOGO	C.S. CIUDAD MUNICIPAL	2239,00
26	PSICOLOGO	ITINERANTE	3500,00
27	PSICOLOGO	ITINERANTE	3500,00
28	PSICOLOGO	CS CIUDAD BLANCA	2500,00
29	SERVICIOS GENERALES (VIGILANCIA)	C.S.M.C. ALTO SELVA ALEGRE	1500,00
30	TECNICO ADMINISTRATIVO	ADM. - RED PERIFERICA AREQUIPA	1440,00
31	TECNICO ADMINISTRATIVO	ADM. - RED PERIFERICA AREQUIPA	1440,00
32	TECNICO ADMINISTRATIVO	ADM. - RED PERIFERICA AREQUIPA	2600,00
33	TECNICO EN ENFERMERIA	SEDE ADMINISTRATIVA	2000,00

34	TECNICO EN ENFERMERIA	SEDE ADMINISTRATIVA	2000,00
35	TECNICO EN ENFERMERIA	SEDE ADMINISTRATIVA	2000,00
36	TRABAJADOR DE SERVICIO	ADM. - RED PERIFERICA AREQUIPA	1250,00
37	TRABAJADOR SOCIAL	CS CIUDAD MUNICIPAL	3344,00

## VI. PERFIL DE UESTOS

### • CARGO: ENFERMERA (01 PLAZAS)

PLAZA	ENFERMERA
<b>REQUISITOS MINIMOS</b>	
<b>REQUISITOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO MINIMOS NECESARIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Documento Nacional de Identidad (DNI) copia simple</li> <li>✓ Declaración jurada de no presentar antecedentes penales ni policiales.</li> <li>✓ Declaración jurada de gozar de buena salud física y mental.</li> <li>✓ Título profesional de licenciada en Enfermería.</li> <li>✓ Especialidad y/o maestrías afines a la atención del niño en el primer nivel de atención. (Deseable) (Salud Pública, CRED, Epidemiología, Estimulación Temprana, en Pediatría y Neonatología). No se tomarán en cuenta las especialidades correspondientes a hospitales (Centro Quirúrgico, cuidados intensivos, Nefrología, Quemados, Oncología, Emergencia, salud ocupacional, afines)</li> <li>✓ Habilitación del Colegio Profesional vigente (original)</li> <li>✓ Resolución de término de SERUMS.</li> </ul>
<b>EXPERIENCIA</b>	<p><b>EXPERIENCIA GENERAL:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acreditar experiencia laboral de (01) año, excluyendo el SERUMS. (Indispensable).</li> </ul> <p><b>EXPERIENCIA EN EL SECTOR PUBLICO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se considerará la experiencia laboral en el sector salud en el primer nivel de atención.</li> <li>• Se considerará la experiencia laboral en entidades públicas y/o privadas (las privadas, pero, que laboraron en actividades afines al primer nivel de atención) y la efectuada bajo la modalidad de Servicios no Personales u Honorarios profesionales siempre que el postulante adjunte documentación por la que pruebe haber prestado servicios en dicha condición laboral por el periodo que acredita.</li> <li>• No se considerará como experiencia laboral: trabajos Ad- Honorem, pasantías ni prácticas.</li> </ul>
<b>CURSOS Y ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cursos y/o diplomados en:</li> <li>✓ Capacitación en Antropometría.</li> <li>✓ Conocimiento en normatividad vigente para el Control del Crecimiento y Desarrollo de la Niña y el Niño Menor de Cinco Años.</li> <li>✓ Conocimiento y manejo de normativa vigente de Suplementación con micronutrientes.</li> <li>✓ Conocimiento en normatividad vigente de la Estrategia Sanitaria Nacional de Inmunizaciones.</li> <li>✓ Conocimiento en normatividad vigente del Manejo de la Cadena de Frío en las Inmunizaciones.</li> <li>✓ Conocimiento de principios y normatividad vigente de Bioseguridad.</li> <li>✓ Conocimiento en normatividad vigente en Epidemiología.</li> <li>✓ Conocimiento de Atención Integral de Salud Basado en Familia y Comunidad y por etapas de vida.</li> <li>✓ Capacitación a partir enero del 2016 a la fecha, posterior a la titulación.</li> <li>✓ Manejo de ofimática: Microsoft, Word, Excel, Power Point, Internet nivel Básico. (Deseable).</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Habilidad analítica.</li> <li>✓ Capacidad de ajustarse a los lineamientos y políticas institucionales.</li> <li>✓ Disposición para trabajar en equipo y bajo presión.</li> <li>✓ Proactivo, creativo, demostrar iniciativa, comunicación, liderazgo.</li> <li>✓ Orientación a resultados.</li> <li>✓ Preocupación por orden, calidad y precisión.</li> <li>✓ Trabajo en equipo y cooperación al nivel deseado.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Capacidad organizativa y analítica.</li> <li>✓ Ética y valores: solidaridad y honradez.</li> <li>✓ Habilidad para lograr cooperación y concretar resultados oportunamente.</li> </ul>
<b>CARACTERISTICAS PARA EL PUESTO</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Coordinar con responsable de la Estrategia Sanitaria de Inmunizaciones, Etapa de Vida Niño y otras estrategias y etapas de vida, de la Red, microred y establecimiento de salud, el desarrollo de las actividades.</li> <li>✓ Ejecutar actividades y procedimientos de enfermería en el cuidado del paciente según normatividad, protocolos y guías establecidos para las diferentes Etapas de Vida y Estrategias Sanitarias.</li> <li>✓ Realizar las actividades de Intervención en el ámbito de los Establecimientos de Salud: Control de Crecimiento y Desarrollo, Seguimiento la suplementación con Micronutrientes, Dosaje de hemoglobina, Inmunizaciones, Manejo de la Cadena de Frío, de acuerdo a las Normas Técnicas Vigentes, Epidemiología, Prevención y Control de Tuberculosis, otras Etapas de Vida y Estrategias Sanitarias según necesidad del servicio.</li> <li>✓ Análisis de información y del seguimiento de niños para completar esquemas de vacunación, controles CRED, suplementación, dosaje de hemoglobina, entre otros.</li> <li>✓ Coordinar citas para la atención del niño en el establecimiento de salud o a través de visitas domiciliarias para completar esquemas de vacunación, controles CRED, suplementación, orientación nutricional, verificación de adherencia al tratamiento preventivo y recuperativo de anemia.</li> <li>✓ Realizar el registro de las atenciones en la Historia Clínica, Formato Único de Atención (FUA) del Seguro Integral de Salud, e-Qhali. HIS y otros aplicativos</li> <li>✓ En el trabajo de gabinete completar totalmente la información en los formatos: FUA, Historia Clínica, Libro de seguimiento, e-Qhali.</li> <li>✓ Participar en interconsultas y sesiones clínicas con los equipos de atención primaria.</li> <li>✓ Colaborar con las tareas administrativas, elaboración estadística, informes, etc.</li> <li>✓ Otras funciones que le asigne la jefatura</li> </ul>	
<b>CONDICIONES</b>	<b>DETALLES</b>
<b>Lugar de prestación de servicio</b>	C.S. CABANACONDE
<b>Duración del contrato</b>	(03 de mayo al 31 de diciembre del 2021)
<b>Remuneración mensual</b>	S/. 3,217.00 (Tres mil doscientos diecisiete con 00/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador contratado bajo esta modalidad.

• **CARGO: ENFERMERA (02 PLAZAS)**

<b>PLAZA</b>	<b>ENFERMERA</b>
<b>REQUISITOS MINIMOS</b>	
<b>REQUISITOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO MINIMOS NECESARIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Documento Nacional de Identidad (DNI) copia simple</li> <li>✓ Declaración jurada de no presentar antecedentes penales ni policiales.</li> <li>✓ Declaración jurada de gozar de buena salud física y mental.</li> <li>✓ Título profesional de licenciada en Enfermería.</li> <li>✓ Especialidad y/o maestrías afines a la atención del niño en el primer nivel de atención. (Deseable) (Salud Pública, CRED, Epidemiología, Estimulación Temprana, en Pediatría y Neonatología). No se tomarán en cuenta las especialidades correspondientes a hospitales (Centro Quirúrgico, cuidados intensivos, Nefrología, Quemados, Oncología, Emergencia, salud ocupacional, afines)</li> <li>✓ Habilitación del Colegio Profesional vigente (original)</li> <li>✓ Resolución de término de SERUMS.</li> </ul>
<b>EXPERIENCIA</b>	<p><b>EXPERIENCIA GENERAL:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acreditar experiencia laboral de (01) año, excluyendo el SERUMS. (Indispensable).</li> </ul> <p><b>EXPERIENCIA EN EL SECTOR PUBLICO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se considerará la experiencia laboral en el sector salud en el primer nivel de atención.</li> <li>• Se considerará la experiencia laboral en entidades públicas y/o privadas (las privadas, pero, que laboraron en actividades afines al primer nivel de atención) y la efectuada bajo la modalidad de Servicios no Personales u Honorarios profesionales siempre que el postulante adjunte documentación por la que pruebe haber prestado servicios en dicha condición laboral por el periodo que acredita.</li> <li>• No se considerará como experiencia laboral: trabajos Ad- Honorem, pasantías ni prácticas.</li> </ul>
<b>CURSOS Y ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cursos y/o diplomados en:</li> <li>✓ Capacitación en Antropometría.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Conocimiento en normatividad vigente para el Control del Crecimiento y Desarrollo de la Niña y el Niño Menor de Cinco Años.</li> <li>✓ Conocimiento y manejo de normativa vigente de Suplementación con micronutrientes.</li> <li>✓ Conocimiento en normatividad vigente de la Estrategia Sanitaria Nacional de Inmunizaciones.</li> <li>✓ Conocimiento en normatividad vigente del Manejo de la Cadena de Frío en las Inmunizaciones.</li> <li>✓ Conocimiento de principios y normatividad vigente de Bioseguridad.</li> <li>✓ Conocimiento en normatividad vigente en Epidemiología.</li> <li>✓ Conocimiento de Atención Integral de Salud Basado en Familia y Comunidad y por etapas de vida.</li> <li>✓ Capacitación a partir enero del 2016 a la fecha, posterior a la titulación.</li> <li>✓ Manejo de ofimática: Microsoft, Word, Excel, Power Point, Internet nivel Básico. (Deseable).</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Habilidad analítica.</li> <li>✓ Capacidad de ajustarse a los lineamientos y políticas institucionales.</li> <li>✓ Disposición para trabajar en equipo y bajo presión.</li> <li>✓ Proactivo, creativo, demostrar iniciativa, comunicación, liderazgo.</li> <li>✓ Orientación a resultados.</li> <li>✓ Preocupación por orden, calidad y precisión.</li> <li>✓ Trabajo en equipo y cooperación al nivel deseado.</li> <li>✓ Capacidad organizativa y analítica.</li> <li>✓ Ética y valores: solidaridad y honradez.</li> <li>✓ Habilidad para lograr cooperación y concretar resultados oportunamente.</li> </ul>
<b>CARACTERÍSTICAS PARA EL PUESTO</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Coordinar con responsable de la Estrategia Sanitaria de Inmunizaciones, Etapa de Vida Niño y otras estrategias y etapas de vida, de la Red, microred y establecimiento de salud, el desarrollo de las actividades.</li> <li>✓ Ejecutar actividades y procedimientos de enfermería en el cuidado del paciente según normatividad, protocolos y guías establecidos para las diferentes Etapas de Vida y Estrategias Sanitarias.</li> <li>✓ Realizar las actividades de Intervención en el ámbito de los Establecimientos de Salud: Control de Crecimiento y Desarrollo, Seguimiento la suplementación con Micronutrientes, Dosaje de hemoglobina, Inmunizaciones, Manejo de la Cadena de Frío, de acuerdo a las Normas Técnicas Vigentes, Epidemiología, Prevención y Control de Tuberculosis, otras Etapas de Vida y Estrategias Sanitarias según necesidad del servicio.</li> <li>✓ Análisis de información y del seguimiento de niños para completar esquemas de vacunación, controles CRED, suplementación, dosaje de hemoglobina, entre otros.</li> <li>✓ Coordinar citas para la atención del niño en el establecimiento de salud o a través de visitas domiciliarias para completar esquemas de vacunación, controles CRED, suplementación, orientación nutricional, verificación de adherencia al tratamiento preventivo y recuperativo de anemia.</li> <li>✓ Realizar el registro de las atenciones en la Historia Clínica, Formato Único de Atención (FUA) del Seguro Integral de Salud, e-Qhali. HIS y otros aplicativos</li> <li>✓ En el trabajo de gabinete completar totalmente la información en los formatos: FUA, Historia Clínica, Libro de seguimiento, e-Qhali.</li> <li>✓ Participar en interconsultas y sesiones clínicas con los equipos de atención primaria.</li> <li>✓ Colaborar con las tareas administrativas, elaboración estadística, informes, etc.</li> <li>✓ Otras funciones que le asigne la jefatura</li> </ul>	
<b>CONDICIONES</b>	<b>DETALLES</b>
<b>Lugar de prestación de servicio</b>	SEDE RED ITINERANTE URBANA SEDE RED ITINERANTE URBANA
<b>Duración del contrato</b>	(03 de mayo al 31 de diciembre del 2021)
<b>Remuneración mensual</b>	S/. 3,409.00 (Tres mil cuatrocientos nueve con 00/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador contratado bajo esta modalidad.

• **CARGO: ENFERMERA (02 PLAZA)**

PLAZA	ENFERMERA
<b>REQUISITOS MINIMOS</b>	
<b>REQUISITOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO MINIMOS NECESARIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Resolución de término de SERUMS,</li> <li>✓ Habilitación del Colegio profesional (original).</li> <li>✓ Fotocopia simple del documento nacional vigente.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Declaración jurada de no presentar antecedentes penales ni policiales.</li> </ul>
<b>EXPERIENCIA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Experiencia mínima de 02 años, desempeñando funciones relacionadas a la plaza convocada en el sector Público. (Preferentemente en Salud Mental Comunitaria)</li> </ul>
<b>CURSOS Y ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cursos y/o diplomados en temas de Salud Mental Comunitaria (indispensable).</li> <li>✓ Modelo de Atención integral de Salud basado en familia y comunidad, Modelo de abordaje de Promoción de la Salud, Salud pública, Salud Mental.</li> <li>✓ Capacitación en Abordaje de la Violencia</li> <li>✓ Conocimiento en computación básica y ofimática actualizada.</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Habilidad Analítica</li> <li>✓ Capacidad de ajustarse a los lineamientos y políticas institucionales.</li> <li>✓ Disposición para trabajar en equipo y bajo presión</li> <li>✓ Pro actividad, Comunicación, Creatividad, Iniciativa, Liderazgo.</li> <li>✓ Ética y valores: solidaridad y honradez.</li> <li>✓ Habilidad para lograr cooperación y concretar resultados oportunamente.</li> </ul>
<b>CARACTERÍSTICAS PARA EL PUESTO</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Prestar atención de enfermería a niños, adolescentes, adultos y adultos mayores, de manera integral e integrada, involucrando a su familia y comunidad con enfoque de salud mental comunitaria.</li> <li>✓ Realizar visitas domiciliarias en situaciones concretas que sean consideradas estrictamente necesarias al tratamiento del paciente.</li> <li>✓ Resolver problemas y trastornos de Salud Mental, en base a la salud física basada en evidencias.</li> <li>✓ Brindar atención y consejería en salud mental en riesgo o que ameriten esta intervención.</li> <li>✓ Participar activamente brindando información necesaria a la población y educación para la salud mental del individuo, la familia y la comunidad a través de la promoción de salud; prevención de los problemas y Trastornos de la salud mental.</li> <li>✓ Contribuir con el desarrollo y la implementación del modelo de atención comunitaria de Salud Mental.</li> <li>✓ Colaborar en las tareas administrativas, elaboración de estadística, memoria, etc.</li> <li>✓ Otras funciones que se asigne por parte de la Jefatura.</li> </ul>	
<b>CONDICIONES</b>	<b>DETALLES</b>
<b>Lugar de prestación de servicio</b>	02 Zona Urbana: CSMC San Martín de Porres CSMC Simón Bolívar
<b>Duración del contrato</b>	(03 de mayo al 31 de diciembre de 2021)
<b>Remuneración mensual</b>	S/. 2,239.00 (Dos mil doscientos treinta y nueve con 00/100 soles) Los cuales incluyen los impuestos y aplicaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

• **CARGO: ENFERMERA (01 PLAZA)**

<b>PLAZA</b>	<b>ENFERMERA</b>
<b>REQUISITOS MINIMOS</b>	
<b>REQUISITOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO MINIMOS NECESARIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Título profesional de licenciada en enfermería</li> <li>✓ Resolución de término de SERUMS.</li> <li>✓ Habilitación del Colegio profesional (original)</li> </ul>
<b>EXPERIENCIA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Experiencia mínima de 01 año, desempeñando funciones propias del puesto.</li> </ul>
<b>CURSOS Y ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Conocimientos en emergencias y desastres, primeros auxilios y/o Soporte Básico de vida.</li> <li>✓ Capacitación en temas de: Gestión de Riesgos de Desastres, EDAN, Planeamiento.</li> <li>✓ Amplio dominio de : Excel, Power Point, Word, Corel Draw y ofimática.</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Capacidad analítica y organizativa, trabajo en equipo, solidaridad y honradez.</li> <li>✓ Demostrar entusiasmo y responsabilidad para ejercicio de funciones.</li> </ul>
<b>CARACTERÍSTICAS PARA EL PUESTO</b>	



<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Disponibilidad inmediata y permanencia frente a emergencias y desastres.</li> <li>✓ Desarrollar instrumentos técnicos y estratégicos para la Gestión del Riesgo de Desastres.</li> <li>✓ Realizar el análisis de los eventos adversos en las notas informativas reportes e informes de los avances y retroalimentar para la ejecución de las actividades.</li> <li>✓ Desarrollar las actividades establecidas de acuerdo a cada evento adverso.</li> <li>✓ Realizar el informe mensual del Centro de Monitoreo de Emergencia y Desastres, con un buen control de calidad de información.</li> <li>✓ Otros que se le asigne relacionado a la gestión de riesgo de desastres.</li> </ul>	
CONDICIONES	DETALLES
<b>Lugar de prestación de servicio</b>	Red de Salud Arequipa Caylloma – Oficina Defensa Nacional.
<b>Duración del contrato</b>	(03 de mayo al 31 de diciembre de 2021)
<b>Remuneración mensual</b>	S/. 2,239.00 (Dos mil doscientos treinta y nueve con 00/100 soles) Los cuales incluyen los impuestos y aplicaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

• **CARGO: MEDICO DE FAMILIA (01 PLAZA)**

PLAZA	MEDICO DE FAMILIA
<b>REQUISITOS MINIMOS</b>	
<b>REQUISITOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO MINIMOS NECESARIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Resolución de término de SERUMS,</li> <li>✓ Habilitación del Colegio profesional (original).</li> <li>✓ Fotocopia simple del documento nacional vigente.</li> <li>✓ Declaración jurada de no presentar antecedentes penales ni policiales.</li> </ul>
<b>EXPERIENCIA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Experiencia mínima de 02 años, desempeñando funciones relacionadas a la plaza convocada en el sector Público.</li> </ul>
<b>CURSOS Y ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cursos y/o diplomados en temas de Salud Mental Comunitaria.</li> <li>✓ Modelo de Atención integral de Salud basado en familia y comunidad, Modelo de abordaje de Promoción de la Salud, Salud pública, Salud Mental.</li> <li>✓ Conocimiento en computación básica y ofimática actualizada. (Indispensable)</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Habilidad Analítica</li> <li>✓ Capacidad de ajustarse a los lineamientos y políticas institucionales.</li> <li>✓ Disposición para trabajar en equipo y bajo presión</li> <li>✓ Pro actividad, Comunicación, Creatividad, Iniciativa.</li> <li>✓ Liderazgo.</li> <li>✓ Ética y valores: solidaridad y honradez.</li> <li>✓ Habilidad para lograr cooperación y concretar resultados oportunamente.</li> </ul>
<b>CARACTERISTICAS PARA EL PUESTO</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Prestar atención médica a niños, adolescentes, adultos y adultos mayores, de manera integral e integrada, involucrando a su familia y comunidad con enfoque de salud mental comunitaria.</li> <li>✓ Realizar visitas domiciliarias en situaciones concretas que sean consideradas estrictamente necesarias al tratamiento del paciente.</li> <li>✓ Resolver problemas y trastornos de Salud Mental, en base a la Medicina basada en evidencias.</li> <li>✓ Brindar atención y consejería en salud mental en riesgo o que ameriten esta intervención.</li> <li>✓ Participar activamente brindando información necesaria a la población y educación para la salud mental del individuo, la familia y la comunidad a través de la promoción de salud; prevención de los problemas y Trastornos de la salud mental. Aplicar el Método científico para el diagnóstico y abordaje de los problemas de salud mental del individuo, su familia y comunidad. Contribuir con el desarrollo y la implementación del modelo de atención comunitaria de Salud Mental.</li> <li>✓ Participar en interconsultas y sesiones clínicas con los equipos de atención primaria.</li> <li>✓ Colaborar en las tareas administrativas, elaboración de estadística, memoria, etc.</li> <li>✓ Otras funciones que se asigne por parte de la Jefatura</li> </ul>	
CONDICIONES	DETALLES
<b>Lugar de prestación de servicio</b>	01 Zona Urbana: Centro de Salud Mental Comunitario Hunter
<b>Duración del contrato</b>	(03 de mayo al 31 de diciembre de 2021)

<b>Remuneración mensual</b>	S/. 6,500.00 (Seis mil quinientos con 00/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador contratado bajo esta modalidad.
-----------------------------	--

• **CARGO: OBSTETRA (10 PLAZA)**

<b>PLAZA</b>	<b>OBSTETRA</b>
<b>REQUISITOS MINIMOS</b>	
<b>REQUISITOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO MINIMOS NECESARIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Título profesional o título de bachiller</li> <li>✓ Título de especialidad</li> <li>✓ Habilitación de colegio profesional (original).</li> <li>✓ Resolución de término de SERUMS.</li> <li>✓ Documento nacional de identidad (DNI)</li> <li>✓ Declaración jurada de no presentar antecedentes penales ni policiales.</li> </ul>
<b>EXPERIENCIA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Experiencia mínima de 01 año, desempeñando funciones relacionadas a la plaza convocada.</li> </ul>
<b>CURSOS Y ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cursos y/o diplomados en temas referidos a la salud de la mujer en todas las etapas de la vida.</li> <li>✓ Cursos y/o diplomados de Modelo de Atención Integral de Salud basado en familia y comunidad, Salud Mental, Intervención en Violencia de Género, Modelo de abordaje de Promoción de la Salud, Salud pública, Salud mental, Intervención en Violencia de Género, Modelo de abordaje de Promoción de la Salud, Salud pública, Salud Mental, Intervención en Violencia de Género (Indispensable).</li> <li>✓ Conocimiento en computación básica, ofimática actualizada: Microsoft Word, Excel, Power Point, Internet nivel básico (Indispensable)</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Habilidad Analítica</li> <li>✓ Capacidad de ajustarse a los lineamientos y políticas institucionales.</li> <li>✓ Compromiso y responsabilidad orientado a resultados y trabajo en equipo y bajo presión</li> <li>✓ Liderazgo, pro actividad, comunicación, creatividad, iniciativa.</li> <li>✓ Ética y valores: solidaridad y honradez.</li> <li>✓ Habilidad para lograr cooperación y concretar resultados en el tiempo oportuno.</li> </ul>
<b>CARACTERISTICAS PARA EL PUESTO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Atención en conserjería para MEF y gestantes.</li> <li>✓ Ejecutar actividades, procedimientos y cuidados de enfermería en salud mental a la población que corresponda en régimen ambulatorio.</li> <li>✓ Establecer el primer contacto con el usuario a través de la recepción de la hoja de referencia, valorando la urgencia de la demanda.</li> <li>✓ Colaborar en el control y seguimiento de los pacientes que han que han sido atendidos en el centro.</li> <li>✓ Realizar visitas domiciliarias en situaciones concretas que sean consideradas estrictamente necesarias en el tratamiento del paciente.</li> <li>✓ Administrar tratamientos farmacológicos en el centro de salud mental.</li> <li>✓ Participar y colaborar en los distintos programas que se realicen en el establecimiento.</li> <li>✓ Participar en las tareas de apoyo en actividades clínicas, formativas, de investigación y coordinación, a los equipos de atención primaria y en los programas de prevención y promoción de la salud mental.</li> <li>✓ Colaborar en las tareas administrativas, elaboración de estadística, memoria, etc.</li> <li>✓ Otras funciones que se asigne por parte de la Jefatura.</li> <li>✓ Generar requerimientos y pedidos de compra.</li> <li>✓ Manejo del sistema documentario.</li> <li>✓ Elaborar informes, memorándum.</li> <li>✓ Demás funciones asignadas por su jefe inmediato.</li> </ul>
<b>CONDICIONES</b>	<b>DETALLES</b>
<b>Lugar de prestación de servicio</b>	<p>(03) Microred Zamacola :</p> <p style="padding-left: 40px;">02 C.S. Maritza Campos, 01 C.S. Ciudad Municipal</p> <p>(03) Microred Edificadores Misti:</p> <p style="padding-left: 40px;">01 C.S. Edificadores Misti, 01 C.S. Miraflores 01 C.S. Mateo Pumacahua</p> <p>(02) Microred Ampliación Paucarpata:</p> <p style="padding-left: 40px;">01 C.S. Ampliación Paucarpata 01 C.S. Campo Marte</p>

	(01) Microred Ciudad Blanca 01 C.S.M.C. Ayelen (01) Microred 15 de Agosto 01 C.S. 15 de Agosto (* ) Plaza sostenible
<b>Duración del contrato</b>	(03 de mayo al 31 de diciembre de 2021)
<b>Remuneración mensual</b>	S/.3,500.00 (Tres mil quinientos con 00/100 soles) Los cuales incluyen los impuestos y aplicaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

• **CARGO: OBSTETRA (01 PLAZAS)**

<b>PLAZA</b>	<b>OBSTETRA</b>
<b>REQUISITOS MINIMOS</b>	
<b>REQUISITOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO MINIMOS NECESARIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Documento nacional de identidad (DNI) copia simple.</li> <li>✓ Declaración jurada de no presentar antecedentes penales ni policiales</li> <li>✓ Título Profesional de Obstetricia</li> <li>✓ Habilitación del Colegio Profesional. (Original)</li> <li>✓ Resolución Termino de SERUMS (de corresponder).</li> </ul>
<b>EXPERIENCIA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Experiencia en el área y/o desempeñando funciones similares al puesto (Mínimo de 02 AÑOS, que incluye dentro del SERUM).</li> </ul>
<b>CURSOS Y ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Conocimiento en Consejería para VIH en MEF</li> <li>✓ Conocimiento en Tamizaje de anemia para adolescentes, gestantes, puérperas y MEF</li> <li>✓ Conocimiento en normatividad vigente de la Estrategia Sanitaria Nacional Salud Sexual y Reproductiva, ITS VIH SIDA Y Hepatitis B.</li> <li>✓ Conocimiento de principios y normatividad vigente de Bioseguridad.</li> <li>✓ Conocimiento de Atención Integral de Salud Basado en Familia y Comunidad y por etapas de vida.</li> <li>✓ Conocimiento en computación básica e informática actualizada.</li> <li>✓ Declaración Jurada que acredite encontrarse en buen estado de salud (físico y mental).</li> <li>✓ Conocimientos en normatividad de calidad.</li> <li>✓ Cursos o Diplomados afines al cargo.</li> <li>✓ Conocimiento en Ofimática (Nivel deseable)</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Orientación a resultados</li> <li>✓ Preocupación por orden, calidad y precisión.</li> <li>✓ Trabajo en equipo y cooperación al nivel deseado.</li> <li>✓ Con facilidad para la comunicación.</li> <li>✓ Creatividad e iniciativa.</li> <li>✓ Capacidad organizativa y analítica.</li> <li>✓ Tolerancia al trabajo bajo presión.</li> <li>✓ Ética y valores: solidaridad y honradez.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Habilidad Analítica</li> <li>✓ Capacidad de ajustarse a los lineamientos y políticas institucionales.</li> <li>✓ Disposición para trabajar en equipo y bajo presión</li> <li>✓ Pro actividad</li> <li>✓ Comunicación.</li> <li>✓ Creatividad.</li> <li>✓ Iniciativa.</li> <li>✓ Liderazgo.</li> </ul>
<b>CARACTERISTICAS PARA EL PUESTO</b>	
<p>a. Brindar los cuidados integrales de salud dirigida al adolescente y adulto con énfasis en la mujer en edad fértil, su familia y comunidad, con calidad eficiencia y efectividad para disminuir los riesgos controlar los daños y promover estilos de vida saludables respetando la naturaleza humana y cultural.</p> <p>b. Atender las emergencias y urgencias obstétricas de acuerdo a la normatividad vigente.</p> <p>c. Realizar acciones comunitarias, informativas, educativas y de comunicación sobre las necesidades de la atención en salud sexual y reproductiva, ITS-VIH-SIDA, Cáncer, de acuerdo a las Normas Técnicas Vigentes.</p> <p>d. Garantizar la calidad de los servicios de salud con equidad y eficiencia para la continuidad de la atención integral según ciclos de vida, familia y comunidad.</p> <p>e. Brindar atención a la mujer y su pareja en su demanda y necesidad de métodos anticonceptivos de acuerdo a la normatividad vigente.</p>	
<b>CONDICIONES</b>	<b>DETALLES</b>

<b>Lugar de prestación de servicio</b>	Zona Periurbana P.S. Asentamiento B-2
<b>Duración del contrato</b>	(03 de mayo al 31 de diciembre de 2021)
<b>Remuneración mensual</b>	S/. 2,463.00 ( Dos mil cuatrocientos sesenta y tres con 00/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador contratado bajo esta modalidad.

• **CARGO: OBSTETRA (01 PLAZAS)**

<b>PLAZA</b>	<b>OBSTETRA</b>
<b>REQUISITOS MINIMOS</b>	
<b>REQUISITOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO MINIMOS NECESARIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Documento nacional de identidad (DNI) copia simple.</li> <li>✓ Declaración jurada de no presentar antecedentes penales ni policiales</li> <li>✓ Título Profesional de Obstetricia</li> <li>✓ Habilitación del Colegio Profesional. (Original)</li> <li>✓ Resolución Termino de SERUMS (de corresponder).</li> </ul>
<b>EXPERIENCIA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Experiencia en el área y/o desempeñando funciones similares al puesto (Mínimo de 02 AÑOS, que incluye dentro del SERUM).</li> </ul>
<b>CURSOS Y ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Conocimiento en Consejería para VIH en MEF</li> <li>✓ Conocimiento en Tamizaje de anemia para adolescentes, gestantes, puérperas y MEF</li> <li>✓ Conocimiento en normatividad vigente de la Estrategia Sanitaria Nacional Salud Sexual y Reproductiva, ITS VIH SIDA Y Hepatitis B.</li> <li>✓ Conocimiento de principios y normatividad vigente de Bioseguridad.</li> <li>✓ Conocimiento de Atención Integral de Salud Basado en Familia y Comunidad y por etapas de vida.</li> <li>✓ Conocimiento en computación básica e informática actualizada.</li> <li>✓ Declaración Jurada que acredite encontrarse en buen estado de salud (físico y mental).</li> <li>✓ Conocimientos en normatividad de calidad.</li> <li>✓ Cursos o Diplomados afines al cargo.</li> <li>✓ Conocimiento en Ofimática (Nivel deseable)</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Orientación a resultados</li> <li>✓ Preocupación por orden, calidad y precisión.</li> <li>✓ Trabajo en equipo y cooperación al nivel deseado.</li> <li>✓ Con facilidad para la comunicación.</li> <li>✓ Creatividad e iniciativa.</li> <li>✓ Capacidad organizativa y analítica.</li> <li>✓ Tolerancia al trabajo bajo presión.</li> <li>✓ Ética y valores: solidaridad y honradez.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Habilidad Analítica</li> <li>✓ Capacidad de ajustarse a los lineamientos y políticas institucionales.</li> <li>✓ Disposición para trabajar en equipo y bajo presión</li> <li>✓ Pro actividad</li> <li>✓ Comunicación.</li> <li>✓ Creatividad.</li> <li>✓ Iniciativa.</li> <li>✓ Liderazgo.</li> </ul>
<b>CARACTERISTICAS PARA EL PUESTO</b>	
<p>a. Brindar los cuidados integrales de salud dirigida al adolescente y adulto con énfasis en la mujer en edad fértil, su familia y comunidad, con calidad eficiencia y efectividad para disminuir los riesgos controlar los daños y promover estilos de vida saludables respetando la naturaleza humana y cultural.</p> <p>b. Atender las emergencias y urgencias obstétricas de acuerdo a la normatividad vigente.</p> <p>c. Realizar acciones comunitarias, informativas, educativas y de comunicación sobre las necesidades de la atención en salud sexual y reproductiva, ITS-VIH-SIDA, Cáncer, de acuerdo a las Normas Técnicas Vigentes.</p> <p>d. Garantizar la calidad de los servicios de salud con equidad y eficiencia para la continuidad de la atención integral según ciclos de vida, familia y comunidad.</p> <p>e. Brindar atención a la mujer y su pareja en su demanda y necesidad de métodos anticonceptivos de acuerdo a la normatividad vigente.</p>	

CONDICIONES	DETALLES
Lugar de prestación de servicio	Zona Alta P.S. Tolconi
Duración del contrato	(03 de mayo al 31 de diciembre de 2021)
Remuneración mensual	S/. 2,575.00 ( Dos mil quinientos setenta y cinco con 00/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador contratado bajo esta modalidad.

• **CARGO: PSICOLOGO (02 PLAZA)**

PLAZA	PSICOLOGO
<b>REQUISITOS MINIMOS</b>	
<b>REQUISITOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO MINIMOS NECESARIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Documento nacional de Identidad (DNI) copia simple.</li> <li>✓ Declaración Jurada de no presentar antecedentes penales ni policiales.</li> <li>✓ Título profesional</li> <li>✓ Habilitación de colegio profesional (original)</li> <li>✓ Resolución de término de SERUMS.</li> <li>✓ Título de Bachiller</li> </ul>
<b>EXPERIENCIA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Experiencia mínima de 03 años, desempeñando funciones relacionadas a la plaza convocada en el sector (en servicios de salud mental).</li> </ul>
<b>CURSOS Y ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cursos y/o diplomados en temas de Salud Mental Comunitaria.</li> <li>✓ Capacitación en Terapia Cognitivo Conductual.</li> <li>✓ Cursos de Psicología clínica.</li> <li>✓ Modelo de Atención integral de Salud basado en familia y comunidad, Modelo de abordaje de Promoción de la Salud, Salud Pública, Salud Mental.</li> <li>✓ Capacitación en Abordaje de Violencia</li> <li>✓ Conocimiento en computación básica y ofimática actualizada.</li> <li>✓ Capacitación en psicología de adultos y adultos mayores.</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Habilidad Analítica.</li> <li>✓ Capacidad de ajustarse a los lineamientos y políticas institucionales.</li> <li>✓ Disposición para trabajar en equipo y bajo presión</li> <li>✓ Pro actividad, Comunicación, Creatividad, Iniciativa, Liderazgo.</li> <li>✓ Ética y valores: solidaridad y honradez.</li> <li>✓ Habilidad para lograr cooperación y concretar resultados en el tiempo oportuno.</li> </ul>
<b>CARACTERISTICAS PARA EL PUESTO</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Atención especializada al sector de la población que le corresponda en régimen ambulatorio.</li> <li>✓ Derivación de pacientes a otros especialistas o instituciones.</li> <li>✓ Realizar visitas domiciliarias en situaciones concretas que sean consideradas estrictamente necesarias en el tratamiento del paciente.</li> <li>✓ Participar en interconsultas y sesiones clínicas con los equipos de atención primaria.</li> <li>✓ Intervenir en las actividades de rehabilitación, prevención y promoción de la salud mental.</li> <li>✓ Cumplir los protocolos diagnósticos - terapéuticos establecidos por el equipo.</li> <li>✓ Colaborar en las tareas administrativas, elaboración de estadística, memoria, etc.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Otras funciones que se asigne por parte de la Jefatura</li> </ul>	
CONDICIONES	DETALLES
Lugar de prestación de servicio	2 Itinerantes
Duración del contrato	(04 de mayo al 31 de diciembre de 2021)
Remuneración mensual	S/. 3,500.00 (Tres mil quinientos con 00/100 soles) Los cuales incluyen los impuestos y aplicaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

• **CARGO: PSICOLOGO (04 PLAZA)**

PLAZA	PSICOLOGO
<b>REQUISITOS MINIMOS</b>	
<b>REQUISITOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO MINIMOS NECESARIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Documento nacional de Identidad (DNI) copia simple.</li> <li>✓ Declaración Jurada de no presentar antecedentes penales ni policiales.</li> <li>✓ Título profesional</li> <li>✓ Habilitación de colegio profesional (original)</li> <li>✓ Resolución de término de SERUMS.</li> <li>✓ Título de Bachiller</li> </ul>
<b>EXPERIENCIA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Experiencia mínima de 03 años, desempeñando funciones relacionadas a la plaza convocada en el sector (en servicios de salud mental).</li> </ul>
<b>CURSOS Y ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cursos y/o diplomados en temas de Salud Mental Comunitaria.</li> <li>✓ Capacitación en Terapia Cognitivo Conductual.</li> <li>✓ Cursos de Psicología clínica.</li> <li>✓ Modelo de Atención integral de Salud basado en familia y comunidad, Modelo de abordaje de Promoción de la Salud, Salud Pública, Salud Mental.</li> <li>✓ Capacitación en Abordaje de Violencia</li> <li>✓ Conocimiento en computación básica y ofimática actualizada.</li> <li>✓ Capacitación en psicología de adultos y adultos mayores.</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Habilidad Analítica.</li> <li>✓ Capacidad de ajustarse a los lineamientos y políticas institucionales.</li> <li>✓ Disposición para trabajar en equipo y bajo presión</li> <li>✓ Pro actividad, Comunicación, Creatividad, Iniciativa, Liderazgo.</li> <li>✓ Ética y valores: solidaridad y honradez.</li> <li>✓ Habilidad para lograr cooperación y concretar resultados en el tiempo oportuno.</li> </ul>
<b>CARACTERISTICAS PARA EL PUESTO</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Atención especializada al sector de la población que le corresponda en régimen ambulatorio.</li> <li>✓ Derivación de pacientes a otros especialistas o instituciones.</li> <li>✓ Realizar visitas domiciliarias en situaciones concretas que sean consideradas estrictamente necesarias en el tratamiento del paciente.</li> <li>✓ Participar en interconsultas y sesiones clínicas con los equipos de atención primaria.</li> <li>✓ Intervenir en las actividades de rehabilitación, prevención y promoción de la salud mental.</li> <li>✓ Cumplir los protocolos diagnósticos - terapéuticos establecidos por el equipo.</li> <li>✓ Colaborar en las tareas administrativas, elaboración de estadística, memoria, etc.</li> <li>✓ Otras funciones que se asigne por parte de la Jefatura</li> </ul>
<b>CONDICIONES</b>	<b>DETALLES</b>
<b>Lugar de prestación de servicio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 CSMC Simón Bolívar</li> <li>1 C.S. 4 de Octubre</li> <li>1 C.S. Ciudad Blanca</li> <li>1 Miguel Grau B</li> </ul>
<b>Duración del contrato</b>	(03 de mayo al 31 de diciembre de 2021)
<b>Remuneración mensual</b>	S/. 2,500.00 (Dos mil quinientos con 00/100 soles) Los cuales incluyen los impuestos y aplicaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

• **CARGO: PSICOLOGO (03 PLAZA)**

PLAZA	PSICOLOGO
<b>REQUISITOS MINIMOS</b>	
<b>REQUISITOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO MINIMOS NECESARIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Documento nacional de Identidad (DNI) copia simple.</li> <li>✓ Declaración Jurada de no presentar antecedentes penales ni policiales.</li> <li>✓ Título profesional</li> <li>✓ Habilitación de colegio profesional (original)</li> <li>✓ Resolución de término de SERUMS.</li> <li>✓ Título de Bachiller</li> </ul>

<b>EXPERIENCIA</b>	✓ Experiencia mínima de 03 años, desempeñando funciones relacionadas a la plaza convocada en el sector (en servicios de salud mental).
<b>CURSOS Y ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cursos y/o diplomados en temas de Salud Mental Comunitaria.</li> <li>✓ Capacitación en Terapia Cognitivo Conductual.</li> <li>✓ Cursos de Psicología clínica.</li> <li>✓ Modelo de Atención integral de Salud basado en familia y comunidad, Modelo de abordaje de Promoción de la Salud, Salud Pública, Salud Mental.</li> <li>✓ Capacitación en Abordaje de Violencia</li> <li>✓ Conocimiento en computación básica y ofimática actualizada.</li> <li>✓ Capacitación en psicología de adultos y adultos mayores.</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Habilidad Analítica.</li> <li>✓ Capacidad de ajustarse a los lineamientos y políticas institucionales.</li> <li>✓ Disposición para trabajar en equipo y bajo presión</li> <li>✓ Pro actividad, Comunicación, Creatividad, Iniciativa, Liderazgo.</li> <li>✓ Ética y valores: solidaridad y honradez.</li> <li>✓ Habilidad para lograr cooperación y concretar resultados en el tiempo oportuno.</li> </ul>
<b>CARACTERÍSTICAS PARA EL PUESTO</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Atención especializada al sector de la población que le corresponda en régimen ambulatorio.</li> <li>✓ Derivación de pacientes a otros especialistas o instituciones.</li> <li>✓ Realizar visitas domiciliarias en situaciones concretas que sean consideradas estrictamente necesarias en el tratamiento del paciente.</li> <li>✓ Participar en interconsultas y sesiones clínicas con los equipos de atención primaria.</li> <li>✓ Intervenir en las actividades de rehabilitación, prevención y promoción de la salud mental.</li> <li>✓ Cumplir los protocolos diagnósticos - terapéuticos establecidos por el equipo.</li> <li>✓ Colaborar en las tareas administrativas, elaboración de estadística, memoria, etc.</li> </ul>	
✓ Otras funciones que se asigne por parte de la Jefatura	
<b>CONDICIONES</b>	<b>DETALLES</b>
<b>Lugar de prestación de servicio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 CS Ciudad Municipal</li> <li>1 CS Sandrita Perez</li> <li>1 CMC San Martin de Porres</li> </ul>
<b>Duración del contrato</b>	(03 de mayo al 31 de diciembre del 2021)
<b>Remuneración mensual</b>	S/. 2,239.00 (Dos mil doscientos treinta y nueve con 00/100 soles) Los cuales incluyen los impuestos y aplicaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

• **CARGO: PERSONAL DE SERVICIO (VIGILANCIA) (01 PLAZA)**

<b>PLAZA</b>	<b>VIGILANTE</b>
<b>REQUISITOS MINIMOS</b>	
<b>REQUISITOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO MINIMOS NECESARIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Fotocopia simple del documento nacional vigente.</li> <li>✓ Estudios secundarios concluidos (presentar certificados de estudios)</li> <li>✓ Declaración jurada de no presentar antecedentes penales ni policiales.</li> </ul>
<b>EXPERIENCIA</b>	✓ Experiencia mínima de 01 año en servicios generales de vigilancia en el sector público o privado en servicios de salud.
<b>CURSOS Y ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Capacitación relacionada de acuerdo a las funciones.</li> <li>✓ Conocimientos sobre bioseguridad, desecho de residuos sólidos y seguridad según normatividad nacional vigente.</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Habilidad Analítica</li> <li>✓ Capacidad de ajustarse a los lineamientos y políticas institucionales.</li> <li>✓ Disposición para trabajar en equipo y bajo presión</li> <li>✓ Pro actividad, Comunicación asertiva, Creatividad, Iniciativa.</li> <li>✓ Trato amable con niños, adolescente, adultos y adultos mayores.</li> <li>✓ Ética y valores: solidaridad y honradez.</li> <li>✓ Habilidad para lograr cooperación y concretar resultados en el tiempo oportuno.</li> </ul>
<b>CARACTERÍSTICAS PARA EL PUESTO</b>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Controlar el cumplimiento de normas y disposiciones reglamentarias en el Centro de Salud Mental Comunitario.</li> <li>✓ Efectuar rondas en el recinto del Centro de Salud Mental Comunitario cubriendo las áreas asignadas, para prevenir y detectar robos, incendios, mal uso de equipos o instalaciones en general.</li> <li>✓ Inspeccionar consultorios, salas, dependencias en su turno, revisando puertas y ventanas en general.</li> <li>✓ Verifica el uso de iluminación con relación a las necesidades de control.</li> <li>✓ Velar por el mantenimiento y el orden, evitando cualquier acontecimiento que entorpezca el normal desarrollo de las actividades dentro del establecimiento.</li> <li>✓ Colaborar con servicios de supervisión en actividades o eventos especiales, desarrollados por el Centro de Salud Mental Comunitario.</li> <li>✓ Atención al público, prestando información sobre aspectos generales del Centro de Salud Mental Comunitario.</li> </ul>	
✓ Otras funciones que se asigne por parte de la Jefatura	
CONDICIONES	DETALLES
<b>Lugar de prestación de servicio</b>	01 Zona Urbana: CSMC Selva Alegre
<b>Duración del contrato</b>	(03 de mayo al 31 de diciembre de 2021)
<b>Remuneración mensual</b>	S/.1,500.00 (Mil quinientos con 00/100 soles) Los cuales incluyen los impuestos y aplicaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

• **CARGO: TECNICO ADMINISTRATIVO (01 PLAZA)**

PLAZA	TECNICO ADMINISTRATIVO
<b>REQUISITOS MINIMOS</b>	
<b>REQUISITOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO MINIMOS NECESARIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Título de Técnico Administrativo y afines con Título de Técnico</li> <li>✓ Fotocopia simple del documento nacional vigente.</li> <li>✓ Declaración jurada de no presentar antecedentes penales ni policiales.</li> </ul>
<b>EXPERIENCIA</b>	✓ Experiencia mínima de 01 año en actividades técnico administrativas y de atención al público, en servicios de salud de Ministerio de Salud.
<b>CURSOS Y ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cursos de estadística.</li> <li>✓ Manejo de paquetes informáticos (HIS, SIS, SIGGEDO y otros)</li> <li>✓ Mantenimiento y reparación de equipos y redes de Internet.</li> <li>✓ Conocimiento en computación avanzada y ofimática avanzada actualizada.</li> <li>✓ Conocimiento en trámites administrativos documentarios del estado</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Habilidad Analítica</li> <li>✓ Capacidad de ajustarse a los lineamientos y políticas institucionales.</li> <li>✓ Disposición para trabajar en equipo y bajo presión</li> <li>✓ Pro actividad</li> <li>✓ Comunicación asertiva.</li> <li>✓ Creatividad.</li> <li>✓ Iniciativa.</li> <li>✓ Liderazgo.</li> <li>✓ Ética y valores: solidaridad y honradez.</li> <li>✓ Habilidad para lograr cooperación y concretar resultados en el tiempo oportuno.</li> </ul>
<b>CARACTERISTICAS PARA EL PUESTO</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Información a usuarios, recepción, admisión y atención al teléfono.</li> <li>✓ Control de citas y consultas (EQALY)</li> <li>✓ Complemento de fichas y datos administrativos del paciente.</li> <li>✓ Llevar el libro de registro y seguimiento de los pacientes.</li> <li>✓ Preparar, complementar la recolección y remisión de la información estadística.</li> <li>✓ Tramitar las distintas situaciones administrativas del personal del centro.</li> <li>✓ Realizar las actividades de secretaria del centro.</li> <li>✓ Garantizar y controlar el suministro del material.</li> <li>✓ Colaborar en la gestión económica y contable del centro</li> <li>✓ Aquellas otras tareas administrativas que pueda darle el coordinador del centro.</li> </ul>	
✓ Otras funciones que se asigne por parte de la Jefatura.	
CONDICIONES	DETALLES
<b>Lugar de prestación de servicio</b>	Red de Salud Arequipa Caylloma



<b>Duración del contrato</b>	(03 de mayo al 31 de diciembre 2021)
<b>Remuneración mensual</b>	S/. 1,440.00 (Mil cuatrocientos cuarenta con 00/100 soles) Los cuales incluyen los impuestos y aplicaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

• **CARGO: TECNICO ADMINISTRATIVO (01 PLAZA)**

PLAZA	TECNICO ADMINISTRATIVO
<b>REQUISITOS MINIMOS</b>	
<b>REQUISITOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO MINIMOS NECESARIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Egresado Técnico Administrativo</li> <li>✓ Fotocopia simple del documento nacional vigente.</li> <li>✓ Declaración jurada de no presentar antecedentes penales ni policiales.</li> </ul>
<b>EXPERIENCIA</b>	✓ Experiencia mínima de 06 meses en actividades técnico administrativas y de atención al público.
<b>CURSOS Y ESTUDIOS</b>	✓ Conocimiento en computación y ofimática avanzada actualizada.
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Habilidad Analítica</li> <li>✓ Capacidad de ajustarse a los lineamientos y políticas institucionales.</li> <li>✓ Disposición para trabajar en equipo y bajo presión</li> <li>✓ Pro actividad</li> <li>✓ Comunicación asertiva.</li> <li>✓ Creatividad.</li> <li>✓ Iniciativa.</li> <li>✓ Liderazgo.</li> <li>✓ Ética y valores: solidaridad y honradez.</li> <li>✓ Habilidad para lograr cooperación y concretar resultados en el tiempo oportuno.</li> <li>✓ Conocimiento en trámites administrativos documentarios del estado</li> </ul>
<b>CARACTERISTICAS PARA EL PUESTO</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Información a usuarios, recepción, admisión y atención al teléfono.</li> <li>✓ Preparar, complementar la recolección y remisión de la información estadística.</li> <li>✓ Tramitar las distintas situaciones administrativas del personal del centro.</li> <li>✓ Realizar las actividades de secretaria del centro.</li> <li>✓ Garantizar y controlar el suministro del material.</li> <li>✓ Colaborar en la gestión económica y contable del centro</li> <li>✓ Aquellas otras tareas administrativas que pueda darle el coordinador del centro.</li> <li>✓ Otras funciones que se asigne por parte de la Jefatura.</li> </ul>	
<b>CONDICIONES</b>	<b>DETALLES</b>
<b>Lugar de prestación de servicio</b>	Red de Salud Arequipa Caylloma
<b>Duración del contrato</b>	(03 de mayo al 31 de diciembre de 2021)
<b>Remuneración mensual</b>	S/. 1,440.00 (Mil cuatrocientos cuarenta con 00/100 soles) Los cuales incluyen los impuestos y aplicaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

• **CARGO: TECNICO ADMINISTRATIVO-ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES DEL ESTADO (01 PLAZA)**

REQUISITOS	DETALLE
<b>Experiencia</b>	<p>general: Cuatro (04) años en el sector público y/o privado.</p> <p>Específica: Dos (02) año desarrollando funciones relacionadas al objeto del puesto o materia.</p> <p>Así como la experiencia en el Sector Público: Dos (02) años</p>
<b>Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>	<p>Graduado en Administración y/o Contabilidad y/o Economía y/o Derecho y/o Ingeniería Industrial (colegiado).</p> <p>Certificación emitido por el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado – OSCE.</p>

<b>Cursos y/o Programas de especialización</b>	en Especialización en Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento y/o Contrataciones Públicas y/o Gestión Pública y/o a fines. Capacitación en Procesos de Selección y/o Contrataciones con el Estado y/o Gestión de Compras y/o Gestión Pública y/o a afines (mínimo 40 horas acumulables)
<b>Conocimientos para el puesto y/o cargo</b>	Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento Sistemas: SIAF SIGA SEACE PERU COMPRAS Deseable: Conocimiento en Ofimática.
<b>Competencias</b>	Control, Organización, Comunicación, Capacidad de Análisis
<b>CONDICIONES</b>	<b>DETALLES</b>
<b>Lugar de prestación de servicio</b>	Red de Salud Arequipa Caylloma
<b>Duración del contrato</b>	(03 de mayo al 31 de diciembre de 2021)
<b>Remuneración mensual</b>	(Dos mil seiscientos con 00/100 soles) Los cuales incluyen los impuestos y aplicaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

• **CARGO: TECNICO DE ENFERMERIA (03 PLAZA)**

<b>PLAZA</b>	<b>TECNICO DE ENFERMERIA</b>
<b>REQUISITOS MINIMOS</b>	
<b>REQUISITOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO MINIMOS NECESARIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Título de Técnico Administrativo y afines con Título de Técnico</li> <li>✓ Fotocopia simple del documento nacional vigente.</li> <li>✓ Declaración jurada de no presentar antecedentes penales ni policiales.</li> </ul>
<b>EXPERIENCIA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Experiencia mínima de 03 años, desempeñando funciones relacionadas a la Atención Integral de la Salud.</li> </ul>
<b>CURSOS Y ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cursos y/o diplomados en temas de Salud Mental.</li> <li>✓ Modelo de Atención integral de Salud basado en familia y comunidad, Modelo de abordaje de Promoción de la Salud, Salud pública, Salud Mental.</li> <li>✓ Conocimiento en computación básica y ofimática actualizada.</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	Habilidad Analítica Capacidad de ajustarse a los lineamientos y políticas institucionales. Disposición para trabajar en equipo y bajo presión Pro actividad Comunicación asertiva. Creatividad. Iniciativa. Liderazgo. Ética y valores: solidaridad y honradez. Habilidad para lograr cooperación y concretar resultados en el tiempo oportuno.
<b>CARACTERÍSTICAS PARA EL PUESTO</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ejecutar el plan individualizado de cuidados e informar en cada turno.</li> <li>• Brindar servicios de ayuda al usuario en la organización de actividades cotidianas y reforzar habilidades para la vida y uso de tiempo libre.</li> <li>• Apoyo en actividades que contribuyan a la Rehabilitación Psicosocial del usuario.</li> <li>• Velar por la seguridad de los usuarios.</li> <li>• Contar con brevete (opcional)</li> <li>• Otras funciones que se asigne por parte de la Jefatura</li> </ul>
<b>CONDICIONES</b>	<b>DETALLES</b>
<b>Lugar de prestación de servicio</b>	01 Zona Urbana: Hogar Protegido Luz de la Esperanza Hunter 02 Zona Peri urbana: Hogar Protegido Hacia Una Nueva Vida – Majes

<b>Duración del contrato</b>	(03 de mayo al 31 de diciembre 2021)
<b>Remuneración mensual</b>	S/. 2,000.00 (Dos mil con 00/100 soles) Los cuales incluyen los impuestos y aplicaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

- **TRABAJADOR DE SERVICIO (VIGILANTE)**

<b>REQUISITOS ESPECÍFICOS</b>	<b>DETALLE</b>
<b>Formación General</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentar copia simple de Certificado de Secundaria completa <b>(Indispensable)</b>.</li> </ul>
<b>Experiencia Laboral</b>	<p><b>EXPERIENCIA GENERAL</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acreditar experiencia laboral mínima de dos (02) años <b>(Indispensable)</b>.</li> </ul> <p><b>EXPERIENCIA ESPECÍFICA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acreditar experiencia laboral de un (01) años en el desempeño de funciones afines al servicio convocado <b>(Indispensable)</b>.</li> </ul> <p><b>EXPERIENCIA EN EL SECTOR PÚBLICO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acreditar un (01) año <b>(Indispensable)</b></li> </ul> <p>Se considerará la experiencia laboral en Entidades Públicas y/o privadas la efectuada bajo modalidad de Servicios No Personales u Honorarios Profesionales siempre que el postulante adjunte documentación por la que pruebe haber prestado servicios en dicha condición laboral por el período que acredita.</p> <p>No se considerará como experiencia Laboral: Trabajos Ad Honorem, en domicilio, ni Pasantías, ni Prácticas.</p>
<b>Capacitación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación relacionada de acuerdo a las funciones.</li> <li>• Conocimientos sobre bioseguridad, desecho de residuos sólidos y seguridad según normatividad nacional vigente.</li> <li>• Acreditar actividades de capacitación y/o actualización, afines al servicio convocado, como mínimo de 51 horas o 03 créditos, realizadas a partir del año 2014 a la fecha. <b>(Indispensable)</b>.</li> </ul>
<b>Habilidades o Competencias</b>	<p><b>COMPETENCIAS GENERICAS</b> Actitud de servicio, ética e integridad, compromiso y responsabilidad, orientación a resultados y trabajo en equipo.</p> <p><b>COMPETENCIAS ESPECIFICAS</b> Pensamiento estratégico, comunicación efectiva, planificación y organización, capacidad de análisis, capacidad de respuesta al cambio.</p>
<b>Lugar de Prestación de Servicio</b>	<b>SEDE ADMINISTRATIVA – RED DE SALUD AREQUIPA CAYLLOMA</b>

<b>Duración de Contrato</b>	Inicio de labores: Ocho (08) meses desde la suscripción del contrato, renovable en función a las necesidades institucionales.
Remuneración mensual	S/. 1,250.00 (Mil doscientos cincuenta con 00/100 soles). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador

**CARGO: TRABAJADOR SOCIAL (01 PLAZA)**

PLAZA	TRABAJADOR SOCIAL
<b>REQUISITOS MINIMOS</b>	
<b>REQUISITOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO MINIMOS NECESARIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Título profesional o título de bachiller</li> <li>✓ Título de especialidad</li> <li>✓ Habilitación de colegio profesional (original).</li> <li>✓ Resolución de término de SERUMS.</li> <li>✓ Documento nacional de identidad (DNI)</li> <li>✓ Declaración jurada de no presentar antecedentes penales ni policiales.</li> </ul>
<b>EXPERIENCIA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Experiencia mínima de 01 año, desempeñando funciones relacionadas a la plaza convocada.</li> </ul>
<b>CURSOS Y ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cursos y/o diplomados de Salud Mental</li> <li>✓ Modelo de Atención integral de Salud Basado en familia y comunidad, Modelo de abordaje de Promoción de Salud pública, Salud Mental, Intervención en Violencia de Género.</li> <li>✓ Conocimiento en computación básica, ofimática actualizada: Microsoft Word, Excel. Power Point, Internet nivel básico (Indispensable)</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Habilidad Analítica</li> <li>✓ Capacidad de ajustarse a los lineamientos y políticas institucionales.</li> <li>✓ Compromiso y responsabilidad orientado a resultados y trabajo en equipo y bajo presión</li> <li>✓ Liderazgo, pro actividad, comunicación, creatividad, iniciativa.</li> <li>✓ Ética y valores: solidaridad y honradez.</li> <li>✓ Habilidad para lograr cooperación y concretar resultados en el tiempo oportuno.</li> </ul>
<b>CARACTERISTICAS PARA EL PUESTO</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realizar las historias sociales de los pacientes.</li> <li>✓ Promover el trabajo de equipo y coordinación con los trabajadores sociales de otras instituciones públicas y privadas para optimizar los recursos y servicios sociales de la zona.</li> <li>✓ Realizar visitas domiciliarias necesarias para contemplar la información sobre la situación socio familiar del paciente.</li> <li>✓ Participar en las tareas de apoyo en actividades clínicas, formativas, de investigación y coordinación, a los equipos de atención primaria en los programas de prevención y promoción de salud mental.</li> <li>✓ Colaborará en el control y seguimiento de enfermos crónicos en la comunidad, así como en el diseño y participación en el programa de rehabilitación psicosocial y reinserción laboral.</li> <li>✓ Informar y orientar a pacientes y familiares para la mejora de su calidad de vida.</li> <li>✓ Derivaciones de casos entre profesionales del mismo equipo y colaboración en el diseño y funcionamiento de los protocolos de intervención en situaciones o problemas específicos.</li> <li>✓ Colaborar en las tareas administrativas, elaboración de estadísticas, memoria, etc.</li> <li>✓ Otras funciones que se asigne por parte de la jefatura.</li> </ul>
<b>CONDICIONES</b>	<b>DETALLES</b>
<b>Lugar de prestación de servicio</b>	(01 Microred Zamacola 01 C.S. Ciudad Municipal (Temporal)
<b>Duración del contrato</b>	(03 de mayo al 31 de diciembre del 2021)
<b>Remuneración mensual</b>	S/.3,344.00 (Tres mil trescientos cuarenta y cuatro con 00/100 soles) Los cuales incluyen los impuestos y aplicaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

## ETAPAS DEL PROCESO Y CRONOGRAMA

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	RESPONSABLE
<b>CONVOCATORIA</b>		
Registro en el aplicativo Informático de SERVIR, denominado Talento Perú- SERVIR	16 de abril del 2021	Comisión de selección de personal.
Publicación en el Sistema de Difusión de Ofertas Laborales y Prácticas del Sector Público – Talento Perú: <a href="https://talentoperu.servir.gob.pe/">https://talentoperu.servir.gob.pe/</a> y Publicación en la página web d la Red de Salud Arequipa Caylloma <a href="http://www.redperifericaaqp.gob.pe">www.redperifericaaqp.gob.pe</a>	16 de abril del 2021	Comisión de selección de personal
<b>SELECCIÓN</b>		
Presentación de la hoja de vida documentada, debidamente foliado en Mesa de Partes <b>08:00 a 15:00</b>	22 de abril del 2021	Tramite documentario
Evaluación curricular	23 y 26 de abril del 2021.	Comisión de Selección
Publicación de resultados preliminares <b>web de la Red de Salud Arequipa Caylloma</b> <a href="http://www.redperifericaaqp.gob.pe">www.redperifericaaqp.gob.pe</a>	26 de abril del 2021	Oficina de Administración
Presentación de reclamos por Mesa de Partes <b>hasta las 16:00 pm. (pasado el plazo no se considerará ningún reclamo)</b>	27 de abril del 2021	Comisión de Selección
Absolución de reclamos y Publicación de resultados Finales de acuerdo a Ranking. ( <a href="http://www.redperifericaaqp.gob.pe">www.redperifericaaqp.gob.pe</a> )	28 de abril del 2021	Comisión de Selección
Entrevista personal a través de una plataforma virtual	29 de abril del 2021	Comisión de Selección
<b>ADJUDICACIÓN DE PLAZAS (presencial): Sala de usos múltiples - 2do piso</b>	30 de abril del 2021	Comisión de Selección
<b>SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO</b>	03 de mayo del 2021	Oficina de Personal RSAC

## **INSCRIPCION DE POSTULANTES:**

### **a) ETAPA: INSCRIPCION DE POSTULANTES.**

Esta etapa está a cargo del postulante y es de su entera responsabilidad el correcto llenado de lo descrito en la Hoja de solicitud, la cual tiene carácter de Declaración Jurada por lo cual el postulante oculta información y/o consigna información falsa, será excluido del Proceso inmediatamente.

La Hoja de Solicitud con los demás Anexos, se publicará en el portal Institucional de la Red de Salud Arequipa Caylloma y deberá ser anexada conjuntamente con su Curriculum Vitae en los plazos establecidos en el cronograma (VIA VIRTUAL), debiendo indicar a la que postula.

#### **NOTA:**

- 1) El postulante solo podrá inscribirse a una sola plaza convocada, aun cuando se realicen dos o más convocatorias en forma simultánea. De comprobarse el incumplimiento de la presente prohibición, quedara eliminado automáticamente de cualquier postulación.
- 2) La publicación de los postulantes APTOS en cada etapa se efectuará a través del Portal Institucional de la Red de Salud Arequipa Caylloma, teniendo en consideración el puesto de mérito obtenido.

#### **IMPORTANTE:**

- **El postulante deberá descargar de las Bases del Concurso N° 002-2021-RSAC y los formatos anexos del Portal Web:** [www.redperifericaaqp.gob.pe](http://www.redperifericaaqp.gob.pe).
- No podrán postular a la presente Convocatoria el personal que tenga contrato CAS vigente con la Red de Salud Arequipa Caylloma (GRA Salud Red Periférica Arequipa), en el presente año 2021 y que estén laborando a la fecha de la adjudicación.

### **b) DE LA PRESENTACION DE LA HOJA DE VIDA:**

Los postulantes deberán remitir la documentación solicitada de acuerdo al cronograma establecido por Mesa de Partes: de acuerdo al horario establecido, en el siguiente orden estricto.

1. Anexo 01, Anexo 02, Anexo 03, Anexo 04, Anexo 05, Anexo 06, Anexo 07
  - ✓ Anexo 01: Solicitud del Postulante
  - ✓ Anexo 02: Declaración Jurada de no tener sanción administrativa ni haber sido suspendido en el ejercicio de sus funciones.
  - ✓ Anexo 03: Declaración Jurada de no encontrarse Inscrito en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM.
  - ✓ Anexo 04: Declaración Jurada de no tener impedimento para contratar y de no percibir otros ingresos del Estado.
  - ✓ Anexo 05: Declaración Jurada sobre Nepotismo.
  - ✓ Anexo 06: Declaración Jurada indicando no registrar antecedentes penales.
  - ✓ Anexo 07: Declaración Jurada de Presentación del postulante.
2. Copia del Documento Nacional de Identidad - DNI A4 (Vigente y legible).
3. Curriculum Vitae, adjuntando los documentos mediante los cuales se acrediten los requisitos mínimos exigidos para el perfil solicitado, en el siguiente orden:
  - ✓ Copia de Título Profesional o Título Técnico.
  - ✓ Copia de Grado académico de Bachiller.
  - ✓ Copia de Resolución de Terminación de SERUMS
  - ✓ Copia de Resolución DREA o código DREA
  - ✓ Habilidadación ORIGINAL del Colegio Profesional.
  - ✓ Copia Simple de los Cursos de Capacitación.
  - ✓ Copia Simple de Contratos, Constancias, Orden de Servicio, Servicios No Personales u Recibos por Honorarios Profesionales.

- ✓ Copia simple del Certificado de Microsoft Word, Excel, Power Point, Internet a nivel básico ò declaración jurada
- 4. En caso de corresponder, presentar copia del carnet de discapacidad emitido por el CONADIS o autoridad competente. Copia del documento oficial emitido por la autoridad competente que acredite su condición de Licenciado de las Fuerzas Armadas.
- 5. Toda la documentación requerida para la postulación deberá ser llenada sin borrones, encontrarse debidamente rubricadas (firmar) y foliadas (enumerar) de atrás hacia adelante;

Asimismo, el postulante deberá registrar la información detallada en los Anexos de forma estricta, no debiendo omitir información alguna.

- 6. La información consignada tiene carácter de Declaración Jurada. El Postulante que no presente su Curriculum Vitae documentado (que sustente los requisitos señalados en el numeral 2 en forma completa), anexos y demás requisitos solicitados, en la fecha establecida y no presente en el orden señalado, será **DESCALIFICADO** automáticamente del proceso de selección de personal.

### **EVALUACION DEL POSTULANTE**

Comprende la evaluación objetiva del postulante relacionado con las necesidades del Servicio, la misma que incluye las siguientes etapas:

#### **MUY IMPORTANTE:**

- ❖ Será **DESCALIFICADO** aquel postulante que omita presentar alguno de los de los documentos que debe contener el currículo, declare en ellos información falsa o imprecisa, o no cumpla con los requisitos mínimos solicitados.
- ❖ Para efectos de las acreditaciones de capacitación y experiencia, se tomara en cuenta diplomas, constancias de participación o asistencia emitidas por la Institución Capacitadora y constancia, ordenes de servicio, recibos por honorarios o certificados de trabajo / prestación de servicios emitido por el empleador respectivo.

#### **1. DE LA ETAPA DE EVALUACION:**

Los factores de evaluación dentro del proceso de selección, tendrán un máximo y un mínimo de puntos, distribuidos de la siguiente manera:

<b>EVALUACIONES</b>	<b>PESO</b>	<b>PUNTAJE MINIMO APROBATORIO</b>	<b>PUNTAJE MAXIMO</b>
<b>EVALUACION CURRICULAR</b>	<b>100%</b>	<b>56</b>	<b>100</b>
a) Formación profesional, grado académico	50%		
b) Capacitación	15%		
c) Experiencia Laboral	35%		

#### **2. EVALUACION CURRICULAR**

### **PROFESIONALES DE LA SALUD Y OTROS PROFESIONALES**

Se tomará en cuenta lo siguiente:

**a) TITULOS Y/O GRADOS UNIVERSITARIOS (50%)**

Se calificará un máximo de 35 puntos, acumulados de acuerdo a la siguiente distribución:

- Por Título Profesional Universitario 25 puntos
- Doctorado 03 puntos
- Maestría 03 puntos
- Por 2da. Especialidad 04 puntos

**b) CAPACITACION (15%)**

Se calificará con un máximo de 10 puntos acumulados.

Sera a través de cursos para la especialidad que se concursa o directamente relacionados y estos serán acreditados por medio del Diplomado o Certificado, expedido por la Institución debidamente reconocido (MINSA, Universidades, Colegios Profesionales y Escuela de Salud Pública y otros), en el que constante el número de horas del correspondiente curso y/o duración en meses.

**ACUMULATIVO**

- Cursos mayores de 01 mes y menores de 03 meses 01 puntos
- Cursos mayores de 03 meses y menores de 06 meses 02 puntos
- Cursos mayores de 06 meses y menores de 09 meses 03 puntos
- Cursos mayores de 09 meses 04 puntos
- Acumulación de puntos por cada 15 créditos acumulados es un (1) punto.

**NOTA IMPORTANTE:**

- En los cursos que no se especifique horas se tomara la equivalencia de 06 horas por día.
- Solo se consideran los cursos acreditados, después de graduado y con una antigüedad de 05 años (2016).
- Cada crédito es igual a 17 horas.

**c) EXPERIENCIA (35%)**

Se calificará con un máximo de 15 puntos acumulados

(Artículo 22° de la Ley N° 23733, la experiencia se computará a partir de haber obtenido el grado)

- Por cada año de experiencia en el sector publico 5 puntos

**TECNICOS / OTROS**

Se tomará en cuenta lo siguiente:

**A. GRADO DE INSTRUCCIÓN (50%)**

Con la calificación del título y/o grados de nivel superior, se consideran los siguientes factores, los cuales tienen carácter acumulativo hasta un máximo de 35 puntos.

**GRUPO TECNICO**

- Título de Instituto Superior como técnico 35 puntos



### GRUPOS AUXILIAR

- Título, diploma de auxiliar y/o certificado oficial 35 puntos
- Secundaria Completa 30 puntos

### B. CAPACITACION (15%)

Se calificará con un máximo de 10 puntos acumulados.

Sera a través de cursos para la especialidad que se concursa o directamente relacionados y estos serán acreditados por medio del Diplomado o Certificado, expedido por la Institución debidamente reconocido (MINSA, Universidades, Colegios Profesionales y Escuela de Salud Pública y otros), en el que constante el número de horas del correspondiente curso y/o duración en meses.

#### ACUMULATIVO

- Cursos mayores de 01 mes y menores de 03 meses 01 puntos
- Cursos mayores de 03 meses y menores de 06 meses 02 puntos
- Cursos mayores de 06 meses y menores de 09 meses 03 puntos
- Cursos mayores de 09 meses 04 puntos
- Acumulación de puntos por cada 10 créditos acumulados es un (1) punto.

#### NOTA IMPORTANTE:

- En los cursos que no se especifique horas se tomara la equivalencia de 06 horas por día.
- Solo se consideran los cursos acreditados después de graduado y con una antigüedad de 05 años (2016).
- Cada crédito es igual a 17 horas.

### C. EXPERIENCIA (35%)

Se calificará con un máximo de 15 puntos acumulados

(Artículo 22° de la Ley N° 23733, la experiencia se computará a partir de haber obtenido el grado)

- Por cada año de experiencia en el sector publico 05 puntos

## 3. BONIFICACIONES

### a) Bonificación por ser personal Licenciado de las Fuerzas Armadas

Se otorgara una Bonificación del diez **por ciento (10%) sobre** el puntaje obtenido en la Etapa de evaluación curricular, de conformidad con lo establecido en el Artículo 4° de la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 061-2010-SERVIR/PE, siempre que el postulante lo haya indicado en su ficha Resumen Curricular o Carta de Presentación y haya adjuntado en su Curriculum Vitae documentado el documento oficial emitido por la Autoridad competente que acredite su condición de Licenciado de las Fuerzas Armadas.

PUNTAJE TOTAL: Evaluación Curricular + Bonificación Lic. FFAA (10%)

### b) Bonificación por Discapacidad

A los postulantes con discapacidad que cumplan con el requisito para el puesto y que hayan obtenido un puntaje aprobatorio, se les otorgara **una Bonificación del 15% sobre el Puntaje Total**, de conformidad con lo establecido en el Artículo 48° de la Ley N° 29973. Para la asignación de dicha Bonificación, siempre que el Postulante

lo haya indicado en su Ficha Resumen Curricular o Carta de Presentación y adjuntar obligatoriamente el respectivo certificado de discapacidad.

PUNTAJE FINAL: Puntaje Total + Bonificación por Discapacidad (15%)

#### **4. RESULTADOS DEL PROCESO: CUADRO DE MERITOS**

La elaboración del Cuadro de Méritos se realizará con los resultados mínimos aprobatorios requeridos en cada etapa del Proceso de Selección y las Bonificaciones que correspondan, para ser declarado ganador se tomará en cuenta los siguientes criterios:

- ❖ La presente Comisión, elaborará el respectivo cuadro de méritos solo de aquellos postulantes que hayan aprobado todas las etapas del proceso de selección: Evaluación Curricular.
- ❖ El postulante que haya aprobado todas las etapas del proceso de selección y haya obtenido el puntaje más alto, en cada etapa convocada, siempre que haya obtenido 60 puntos como mínimo, será considerado como GANADOR de la convocatoria.
- ❖ Los postulantes que hayan obtenido como mínimo de 57 puntos y no resulten ganadores, serán considerados como accesorios, de acuerdo al orden de mérito.

#### **5. CONSIDERACIONES A TENER EN CUENTA:**

Los postulantes deberán considerar lo siguiente:

- ❖ El conocimiento de Word, Excel y Power Point, debe estar señalado en la Ficha de Resumen Curricular, siempre que este especificado en el perfil.
- ❖ Es de responsabilidad exclusiva del postulante, verificar los resultados obtenidos en cada etapa del proceso de selección a través de la publicación realizada en la página web institucional y franelografo institucional.
- ❖ Cualquier controversia o interpretación a las bases que se susciten o se requieran durante el proceso de selección, será resuelto por la Comisión de Selección.

#### **6. SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO:**

El postulante declarado GANADOR en el proceso de Selección de Personal, para efectos de la suscripción y registro de su Contrato, de ser requerida por la Oficina de Recursos Humanos de la Red de Salud Arequipa Caylloma, dentro de los 05 días hábiles posteriores a los resultados finales, lo siguiente:

- a) Documentos originales que sustenten el Curriculum Vitae, para realizar la verificación.

Si el postulante GANADOR en el proceso de selección, no presenta la información requerida durante los 05 días hábiles posteriores a la publicación de resultados finales, se procederá a convocar dentro del mismo plazo al primer accesorio, contando a partir de la respectiva notificación.

De no suscribir el Contrato el primer accesorio por las mismas consideraciones anteriores, la entidad podrá convocar al siguiente accesorio según orden de mérito o declarar desierto el proceso.

#### **7. DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACION DEL PROCESO**

##### **7.1. Declaratoria del proceso como desierto:**

El proceso será declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

- Cuando no se cuente con postulantes APTOS en cada etapa del proceso.
- Cuando los postulantes no cumplan con los requisitos mínimos.
- Cuando los postulantes no alcancen el puntaje total mínimo de 56 puntos.

#### **7.2. Declaratoria del proceso como cancelado:**

El proceso será declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

- Cuando desaparece la necesidad del servicio iniciado el proceso de selección.
- Por restricciones presupuestales
- Otras razones debidamente justificadas

#### **7.3. Situaciones especiales:**

- Es de entera responsabilidad del postulante consultar permanentemente el portal institucional de la Red de Salud Arequipa Caylloma, a fin de tomar conocimiento de los comunicados que emita la presente Comisión.
- La presente comisión, podrá modificar las fechas del cronograma cuando se presenten circunstancias de fuerza mayor por motivos de seguridad y/o por situaciones imprevistas, poniendo en conocimiento de los postulantes a través del portal institucional y otros medios disponibles pertinentes.
- En caso que el postulante no se presente a alguna de las etapas del proceso, en la fecha o lugar establecido por la Comisión, será automáticamente descalificado.

**Anexo N° 01**

**SOLICITUD DEL POSTULANTE**

SEÑORES:

COMISION DE PROCESO DE CONVOCATORIA PARA CONTRATACION POR EXCEPCIONES DE NECESIDAD TRANSITORIA Y SUPLENCIA, DL 1153- RSAC- DECRETO DE URGENCIA 034-2021.

RED DE SALUD AREQUIPA – CAYLLOMA.

Presente.-

Yo,..... (Nombres y Apellidos) identificado (a) con DNI N°....., de estado civil ..... con domicilio en ..... con el debido respeto me presento y expongo:

Que, deseando participar en el PROCESO DE CONVOCATORIA CAS N° 002-2021-RSAC, puesto de trabajo (perfil) le solicito se me considere para participar en el presente proceso de selección, convocado por la RED DE SALUD AREQUIPA – CAYLLOMA, a fin de acceder al servicio correspondiente al puesto de ....., código .....

Para lo cual declaro bajo juramento que cumplo íntegramente con los requisitos básicos y perfiles establecidos en la publicación correspondiente al servicio convocado y que adjunto a la presente mi Currículo documentado, copia del DNI, y declaraciones juradas según formato.

Indicar marcando con un aspa (x), condición de discapacidad:

Adjunta Certificado de Discapacidad (SI) (NO)

Tipo de discapacidad:

- Física (SI) (NO)

- Auditiva (SI) (NO)

- Visual (SI) (NO)

- Mental (Si) (NO)

Licenciado de las Fuerzas Armadas (SI) (NO)

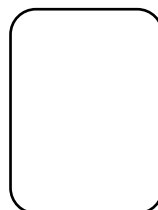
Arequipa,.....de.....del 2021.

.....

(Firma del postulante)

DNI.....

Celular/Teléfono.....



**ANEXO N° 02**

**DECLARACION JURADA DE NO TENER SANCION ADMINISTRATIVA NI HABER SIDO SUSPENDIDO EN EL EJERCICIO DE SUS FUNCIONES**

Yo,.....identificado con DNI N°  
....., con domicilio en .....  
mediante la presente solicito se me considere para participar en el Proceso CAS 002-2021-RSAC, cuyo  
puesto de trabajo es ....., código ....., a fin de participar en  
el proceso de selección descrito.

Para tal efecto DECLARO BAJO JURAMENTO no tener sanción administrativa ni haber sido sancionado en  
el ejercicio de sus funciones. Firmo la presente declaración, de conformidad con lo establecido en el  
artículo 42 de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General.

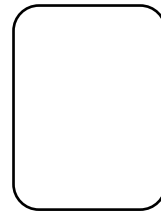
Arequipa,.....de.....del 2021.

.....

(Firma del postulante)

DNI.....

Celular/Teléfono.....



**ANEXO N° 03**

**DECLARACION JURADA DE NO ENCONTRARSE INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS - REDAM**

Yo,.....identificado con DNI N° .....  
....., con domicilio en .....  
declaro bajo juramento que, a la fecha, no me encuentro inscrito en el "Registro de Deudores Alimentarios Morosos" a que hace referencia la Ley N° 28970, Ley que crea el Registro de Deudores Alimentarios Morosos y su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 002-2007-JUS, el cual se encuentra a cargo y bajo la responsabilidad del Consejo Ejecutivo del Poder Judicial.

Arequipa,.....de.....del 2021.

.....

(Firma del postulante)

DNI.....

Celular/Teléfono.....



**ANEXO N° 04**

**DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER IMPEDIMENTO PARA CONTRATAR Y DE NO PERCIBIR OTROS INGRESOS DEL ESTADO**

Yo,.....identificado con DNI N°  
....., y domicilio fiscal en .....  
Provincia ..... Departamento..... postulante al presente proceso de  
selección, al amparo del principio de Veracidad establecido en el artículo IV. Numeral 1.7 del título  
Preliminar de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General, y de lo dispuesto en el Art.  
42° y Art. 242° de la referida norma, **DECLARO BAJO JURAMENTO:**

- Que, no me encuentro inhabilitado administrativa o judicialmente para contratar con el Estado.
- Que, no he sido condenado ni me hallo procesado por delito Doloso.
  - Que, no me encuentro imposibilitado para contratar con el Estado al no registrar sanción alguna por Despido o Destitución bajo el régimen laboral privado o público, sea como funcionario, servidor u obrero.
  - Que, no tengo impedimento para ser postor o contratista, según las causadas contempladas en el Art. 9° de la Ley de Contrataciones y adquisiciones de Estado, no en ninguna otra causal contemplada en alguna disposición legal o reglamentaria de ser postor o contratista del Estado.
  - Que, no percibo otros ingresos provenientes del Estado, de percibir otro ingreso del Estado distinto a la actividad docente o por ser miembro únicamente de un órgano colegiado, y resultar ganador del presente proceso de selección, me obligo a dejar de percibir dichos ingresos durante el periodo de contratación administrativa de servicios.
  - Que, no he tenido litigios con el Estado.
  - Que, de encontrarme en alguno de los impedimentos previstos en el presente documento, acepto mi descalificación automática del proceso de selección, y de ser el caso, la nulidad del contrato a que hubiere lugar, sin perjuicio de las acciones a que hubiere lugar.

Manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento; que si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 441° y el artículo 438° del Código Penal, que prevén pena privativa de libertad de hasta 04 años, para los que hacen una falsa declaración, violando el principio de veracidad, así como para aquellos que cometan falsedad, simulando o alternado la verdad intencionalmente.

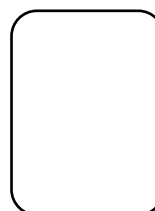
Arequipa,.....de.....del 2021.

.....

(Firma del postulante)

DNI.....

Celular/Teléfono.....



ANEXO N° 05

DECLARACIÓN JURADA SOBRE NEPOTISMO – Ley N° 26771 / D.S. N° 021-2000-PCM  
D.S. 017-2002-PCM y D.S. N° 034-2005-PCM

Yo,....., identificado con DNI N°..... Y domicilio en....., Provincia..... Departamento....., al amparo del principio de Veracidad establecido en el artículo IV. Numeral 1.7 del Título Preliminar de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General, y de lo dispuesto en el Art. 42º y Art. 242º de la referida norma,

**DECLARO BAJO JURAMENTO lo siguiente:**

Que a la fecha (SI) (NO), tengo familiares laborando en la Red de Salud Arequipa – Caylloma, los cuales señalo a continuación:

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE COMPLETO DEL FAMILIAR	DEPENDENCIA EN LA QUE LABORA EL FAMILIAR	PARENTESCO
	a) Vínculo matrimonial		
	b) Hasta el 4º grado de consanguinidad.		
	c) Hasta el 2º grado de afinidad.		

(En caso falte espacio, sírvase consignarlo en hoja adicional)

Manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento; que si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances de lo establecido en el art. 441º y art. 438º del Código Penal, que prevén pena privativa de libertad de hasta 4 años, para los que hacen una falsa declaración, violando el principio de veracidad, así como para aquellos que cometan falsedad, simulando o alterando la verdad intencionalmente.

En ese sentido, acepto mi descalificación automática del proceso de selección y de ser el caso, la nulidad del contrato a que hubiere lugar, sin perjuicio de las acciones a que dieran lugar.

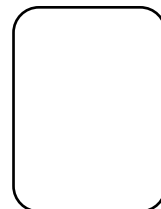
Arequipa,.....de.....del 2021.

.....

(Firma del postulante)

DNI.....

Celular/Teléfono.....





**ANEXO Nº 06**

**DECLARACIÓN JURADA INDICANDO NO REGISTRAR ANTECEDENTES PENALES Y DE CONOCIMIENTO DEL CODIGO DE ETICA DE LA FUNCION PUBLICA**

Yo,.....identificado con DNI Nº ..... y domicilio fiscal en .....

**DECLARO BAJO JURAMENTO**, no registrar antecedentes penales, a efecto de postular a una vacante según lo dispuesto por la Ley Nº 29607, Ley de Simplificación de la Certificación de los antecedentes penales en beneficio de los postulantes a un empleo.

Autorizo a su entidad a efectuar la comprobación de la veracidad de la presente declaración jurada solicitando tales antecedentes al Registro Nacional de Condenas del Poder Judicial.

Por lo que suscribo la presente en honor a la verdad.

Asimismo, **DECLARO BAJO JURAMENTO**, que tengo conocimiento de la siguiente normatividad:

- Ley Nº 28496, "Ley que modifica el numeral 4.1 del artículo 4º y el artículo 11º de la Ley Nº 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública.
- Decreto Supremo Nº 033-2005-PCM, que aprueban el Reglamento de la Ley del Código de Ética de la Función Pública.

Asimismo, declaro que me comprometo a observarlas y cumplirlas en toda circunstancia.

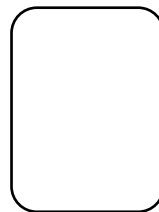
Arequipa,.....de.....del 2021.

.....

(Firma del postulante)

DNI.....

Celular/Teléfono.....



**ANEXO N° 07**

**DECLARACIÓN JURADA DE PRESENTACION DEL POSTULANTE**

Yo,.....identificado con DNI N° ..... y domicilio fiscal en ....., me presento como postulante al proceso de Contratación POR LAS EXCEPCIONES DE NECESIDAD TRANSITORIA Y SUPLENCIA DL 1153- RSAC, para la plaza de ....., motivo por el cual DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente información de mi persona se sujeta a la verdad:

**HOJA DE DATOS PERSONALES**

Los datos consignados en esta ficha deberán ser acreditados en el currículo documentado:

APELLIDOS Y NOMBRES: ..... DNI: .....

DIRECCION ACTUAL.....

DISTRITO: ....., PROVINCIA....., DEPARTAMENTO.....

CELULAR O TELEFONO: .....

FONDO DE PENSIONES (CHECK EN EL CASILLERO): AFP: ....., ONP.....

N° DEL PROCESO AL QUE POSTULA: CAS 002-2020-RSAC

UNIDAD ORGANICA: U.E. 405 – RED DE SALUD AREQUIPA CAYLLOMA

DIRECCION: AV. INDEPENDENCIA N° 600, BLOCK E, INT 424 – CERCADO

DEPORTE QUE PRACTICA: .....

**ESTUDIOS DE PRE GRADO**

UNIVERIDAD / INSTITUTO: .....

ESPECIALIDAD: .....

SITUACION DE ESTUDIOS: (TITULACION/BACHILLER/EGRESADO/ESTUDIANTE).....

FECHA DE ESGRESADO: .....

N° FOLIO: .....

COLEGIO PROFESIONAL: .....

N° REGISTRO: .....

FECHA HASTA LA CUAL SE ENCUENTRA HABILITADO: .....

N° DE FOLIO: .....





**REQUISITOS GENERALES**

- TIENE CAPACIDAD DE CONTRATACION DE ACUERDO A LEY (SI) (NO)
- REGISTRA ANTECEDENTES POLICIALES (SI) (NO)
- REGISTRA ANTECEDENTES PENALES (SI) (NO)
- REGISTRA ANTECEDENTES JUDICIALES (SI) (NO)
- ESTA INCURSO O HA ESTADO EN RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA QUE HAY AMERITADO LA SANCION DE DESTITUCION O DESPIDO, CONFORME A LAS DISPOSICIONES LEGALES SOBRE LA MATERIA. (SI) (NO)
- HA SIDO CONDENADO, CON RESOLUCION FIRMA, POR DELITO DOLOSO (SI) (NO)
- HA SIDO SANSIONADO CIVIL O PENALMENTE, COMO RESULTADO DE UNA ACCION DE CONTROL CON RESOLUCION FIRME (SI) (NO)
- USTED ES UNA PERSONA CON DISCAPACIDAD, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA LEY N° 29973, LEY DE LA PERSONA CON DISCAPACIDAD Y CUENTA CON LA ACREDITACION CORRESPONDIENTE (SI) (NO)
- USTED ES UNA PERSONA LICENCIADA DE LAS FUERZAS ARMADAS Y CUENTA CON LA CERTIFICACION CORRESPONDIENTE (SI) (NO)
- DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR A PROVINCIAS (SI) (NO)
- DISPONIBILIDAD INMEDIATA PARA LABORAR (SI) (NO)
- REUNE EL PERFIL PROFESIONAL O TECNICO SOLICITADO (SI) (NO)
- TIENE VINCULO DE PARENTESCO LEGAL O CIVIL HASTA EL CUARTO GRADO DE CONSANGUINIDAD Y/O SEGUNDO DE AFINIDAD Y/O POR MATRIMONIO Y/O UNION DE HECHO, CON PERSONAL INSTITUCIONAL CON LA FACULTAD DE DESIGNAR, NOMBRAR, CONTRATAR O INFLUENCIAR DE MANERA DIRECTA O INDIRECTA EN EL INGRESO A LABORAR A LA RED DE SALUD AREQUIPA CAYLLOMA, CONFORME A LO ESTABLECIDO EN LA LEY N° 267771 Y SU REGLAMENTO APROBADO POR DECRETO SUPREMO N° 021-2000-PCM Y MODIFICATORIAS. (SI) (NO)

En caso de marcar **SI**, sírvase presentar la documentación pertinente que acredite que la denuncia o proceso iniciado en su contra fue archivado de manera definitiva por el Ministerio Público, no amerita apertura de instrucción, no hubo lugar a auto de enjuiciamiento o juicio oral, fue absuelto a la fecha se encuentra rehabilitado.

Arequipa,.....de.....del 2021.

.....

(Firma del postulante)

DNI.....

Celular/Teléfono.....

