

COMUNICADO N°003
FE DE ERRATAS III – PROCESO CAS N°001-2021

DEBE DECIR:

Se comunica a los postulantes y al público en general al proceso CAS N°001-2021-RSAC; que se ha cometido un error material involuntario en las bases del presente concurso, por ello se procede a publicar el presente FE DE ERRATAS III con la modificatoria:

• **CARGO: ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES DEL ESTADO (01 PLAZA)**

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia general: Cuatro (04) años en el sector público y/o privado. Experiencia Específica: Dos (02) año desarrollando funciones relacionadas al objeto del puesto o materia. De las cuales la experiencia en el Sector Público: Dos (02) años
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	Título Universitario en Administración y/o Contabilidad y/o Economía y/o Derecho y/o Ingeniería Industrial (colegiado). Contar con certificación emitido por el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado – OSCE.
Cursos y/o Programas de especialización	Diplomado en Especialización en Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento y/o Contrataciones Públicas y/o Gestión Pública y/o a fines. Cursos de Capacitación en Procesos de Selección y/o Contrataciones con el Estado y/o Gestión de Compras y/o Gestión Pública y/o a fines (mínimo 40 horas acumulables).
Conocimientos para el puesto y/o cargo	Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento Sistemas: SIAF, SIGA, SEACE, PERU COMPRAS Deseable: Conocimiento en Ofimática.
Competencias	Control, Organización, Comunicación, Capacidad de Análisis
CONDICIONES	DETALLES
Lugar de prestación de servicio	Red de Salud Arequipa Caylloma
Duración del contrato	(03 de mayo al 31 de diciembre de 2021)
Remuneración mensual	S/ 2,600.00 (Dos mil seiscientos con 00/100 soles) Las cuales incluyen los impuestos y aplicaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RD DE CONTRATACIONES DEL ESTADO
 Medico Carlos Morales Ruiz
 MEDICO - UNO - C.M.P. - 57504
 INSC. DE SECCION ADMINISTRATIVA
 OFICINA DE ADMINISTRACION INSTITUCIONAL

SDICE

• **TECNICO ADMINISTRATIVO-ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES DEL ESTADO (01 PLAZA)**

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia general: Cuatro (04) años en el sector público y/o privado. Experiencia Específica: Dos (02) año desarrollando funciones relacionadas al objeto del puesto o materia. De las cuales la experiencia en el Sector Público: Dos (02) años
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	Título Universitario en Administración y/o Contabilidad y/o Economía y/o Derecho y/o Ingeniería Industrial (colegiado). Contar con certificación emitido por el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado – OSCE.
Cursos y/o Programas de especialización	Diplomado en Especialización en Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento y/o Contrataciones Públicas y/o Gestión Pública y/o a fines. Cursos de Capacitación en Procesos de Selección y/o Contrataciones con el Estado y/o Gestión de Compras y/o Gestión Pública y/o a fines (mínimo 40 horas acumulables).
Conocimientos para el puesto y/o cargo	Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento Sistemas: SIAF, SIGA, SEACE, PERU COMPRAS Deseable: Conocimiento en Ofimática.
Competencias	Control, Organización, Comunicación, Capacidad de Análisis

CONDICIONES	DETALLES
Lugar de prestación de servicio	Red de Salud Arequipa Caylloma
Duración del contrato	(03 de mayo al 31 de diciembre de 2021)
Remuneración mensual	S/. 2,600.00 (Dos mil seiscientos con 00/100 soles) Los cuales incluyen los impuestos y aplicaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

DEBE DECIR

• CARGO: TECNICO ADMINISTRATIVO- (SALUD MENTAL-META 0098) (01 PLAZA)

PLAZA	TECNICO ADMINISTRATIVO
REQUISITOS MINIMOS	
REQUISITOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO MINIMOS NECESARIOS	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Título de Técnico Administrativo y afines con Título de Técnico ✓ Fotocopia simple del documento nacional vigente. ✓ Declaración jurada de no presentar antecedentes penales ni policiales.
EXPERIENCIA	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Experiencia mínima de 01 año en actividades técnico administrativas y de atención al público, en servicios de salud de Ministerio de Salud.
CURSOS Y ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Cursos de estadística. ✓ Manejo de paquetes informáticos (HIS, SIS, SIEGEDO y otros) ✓ Mantenimiento y reparación de equipos y redes de Internet. ✓ Conocimiento en computación avanzada y ofimática avanzada actualizada. ✓ Conocimiento en trámites administrativos documentarios del estado
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Habilidad Analítica ✓ Capacidad de ajustarse a los lineamientos y políticas institucionales. ✓ Disposición para trabajar en equipo y bajo presión ✓ Pro actividad ✓ Comunicación asertiva. ✓ Creatividad. ✓ Iniciativa. ✓ Liderazgo. ✓ Ética y valores: solidaridad y honradez. ✓ Habilidad para lograr cooperación y concretar resultados en el tiempo oportuno.
CARACTERÍSTICAS PARA EL PUESTO	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Información a usuarios, recepción, admisión y atención al teléfono. ✓ Control de citas y consultas (EQ/ALY) ✓ Complemento de fichas y datos administrativos del paciente. ✓ Llevar el libro de registro y seguimiento de los pacientes. ✓ Preparar, complementar la recolección y remisión de la información estadística. ✓ Tramitar las distintas situaciones administrativas del personal del centro. ✓ Realizar las actividades de secretaría del centro. ✓ Garantizar y controlar el suministro del material. ✓ Colaborar en la gestión económica y contable del centro ✓ Aquellas otras tareas administrativas que pueda darle el coordinador del centro. ✓ Otras funciones que se asigne por parte de la Jefatura.
CONDICIONES	DETALLES
Lugar de prestación de servicio	Red de Salud Arequipa Caylloma
Duración del contrato	(03 de mayo al 31 de diciembre 2021)
Remuneración mensual	S/. 1,440.00 (Mil cuatrocientos cuarenta con 00/100 soles) Los cuales incluyen los impuestos y aplicaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

• CARGO: TECNICO ADMINISTRATIVO (OFICINA DE PERSONAL -META 0102) (01 PLAZA)

PLAZA	TECNICO ADMINISTRATIVO
REQUISITOS MINIMOS	
REQUISITOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO MINIMOS NECESARIOS	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Egresado Técnico Administrativo ✓ Fotocopia simple del documento nacional vigente. ✓ Declaración jurada de no presentar antecedentes penales ni policiales.

GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
 GERENCIA REGIONAL DE SALUD
 OFICINA DE ASesorIA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA
 MIECOP Juan Carlos González Palino
 JEFE OFICINA DE ASesorIA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA
 MANEJO DE RECURSOS HUMANOS INSTITUCIONALES

EXPERIENCIA	✓ Experiencia mínima de 06 meses en actividades técnico administrativas y de atención al público.
CURSOS Y ESTUDIOS	✓ Conocimiento en computación y ofimática avanzada actualizada.
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Habilidad Analítica ✓ Capacidad de ajustarse a los lineamientos y políticas institucionales. ✓ Disposición para trabajar en equipo y bajo presión ✓ Pro actividad ✓ Comunicación asertiva. ✓ Creatividad. ✓ Iniciativa. ✓ Liderazgo. ✓ Ética y valores: solidaridad y honradez. ✓ Habilidad para lograr cooperación y concretar resultados en el tiempo oportuno ✓ Conocimiento en trámites administrativos documentarios del estado
CARACTERÍSTICAS PARA EL PUESTO	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Información a usuarios, recepción, admisión y atención al teléfono. ✓ Preparar, complementar la recolección y remisión de la información estadística. ✓ Tramitar las distintas situaciones administrativas del personal del centro. ✓ Realizar las actividades de secretaría del centro. ✓ Garantizar y controlar el suministro del material. ✓ Colaborar en la gestión económica y contable del centro ✓ Aquellos otras tareas administrativas que pueda darle el coordinador del centro. ✓ Otras funciones que se asigne por parte de la Jefatura. 	
CONDICIONES	DETALLES
Lugar de prestación de servicio	Red de Salud Arequipa Caylloma
Duración del contrato	(03 de mayo al 31 de diciembre de 2021)
Remuneración mensual	S/. 1,440.00 (Mil cuatrocientos cuarenta con 00/100 soles) Los cuales incluyen los impuestos y aplicaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

DEBE DECIR:

TECNICOS / OTROS

Se tomará en cuenta lo siguiente:

A. GRADO DE INSTRUCCIÓN (50%)

Con la calificación del título y/o grados de nivel superior, se consideran los siguientes factores, los cuales tienen carácter acumulativo hasta un máximo de 35 puntos.

GRUPO TECNICO

- Título de Instituto Superior como técnico 35 puntos
- Egresado de Instituto Superior 34 puntos

DICE:

TECNICOS / OTROS


Se tomará en cuenta lo siguiente:

B. GRADO DE INSTRUCCIÓN (50%)

Con la calificación del título y/o grados de nivel superior, se consideran los siguientes factores, los cuales tienen carácter acumulativo hasta un máximo de 35 puntos.

GRUPO TECNICO

- Título de Instituto Superior como técnico 35 puntos


 GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
 GERENCIA REGIONAL DE SALUD
 RED DE SALUD AREQUIPA CAYLLOMA

 Médico Juan Carlos Cruzada Peñón
 C.M.P. 4754
 JEFE DE LA OFICINA DE MANTENIMIENTO
 PRESUPUESTO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL